



Великолучківська сільська рада  
Мукачівського району Закарпатської області  
Виконавчий комітет

## Р І Ш Е Н Н Я

07.04.2026

с.Великі Лучки

№ 32

***Про схвалення змін та доповнень до  
Програми соціального захисту населення „Турбота”  
Великолучківської сільської територіальної громади на 2026-2028 роки***

Керуючись статтею 34, пунктом 1 частини 2 статті 52, частиною 6 статті 59 Законом України „Про місцеве самоврядування в Україні”, відповідно до статті 91 Бюджетного кодексу України, розглянувши подані зміни та доповнення до Програми соціального захисту населення „Турбота” Великолучківської сільської територіальної громади на 2026-2028 роки, з метою запровадження додаткових гарантій соціального захисту найбільш соціально незахищених мешканців сільської територіальної громади, виконавчий комітет Великолучківської сільської ради **ВИРШИВ**:

1.Схвалити внесення змін та доповнень до Програми соціального захисту населення „Турбота” Великолучківської сільської територіальної громади на 2026-2028 роки, затвердженої рішенням п’ятдесят п’ятої сесії восьмого скликання Великолучківської сільської ради від 03 грудня 2025 року № 3243 та подати на розгляд чергової сесії Великолучківської сільської ради, а саме:

- викласти в новій редакції додаток 6 до Програми „Порядок надання матеріальної допомоги громадянам, які внаслідок недостатнього матеріального забезпечення потребують соціальної підтримки” згідно додатку до даного рішення відповідно.

2.Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Зозулю І.І.

**Сільський голова**

**Василь КОШТУРА**

Додаток  
до рішення виконавчого комітету  
Великолучківської сільської ради  
від 07.04.2026 № 32

Додаток 6  
до Програми

## **ПОРЯДОК** **надання матеріальної допомоги громадянам, які внаслідок недостатнього** **матеріального забезпечення потребують соціальної підтримки**

1. Порядок надання матеріальної допомоги громадянам (далі – Порядок) визначає механізм надання та виплати матеріальної допомоги, що надається з метою виконання заходів Програми (далі – Заходи), передбачених Програмою соціального захисту населення „Турбота” Великолучківської сільської територіальної громади на 2026-2028 роки.

2. Для надання матеріальної допомоги заявник із числа громадян, передбачених пунктом 3 цього Порядку (або член його сім'ї), подає особисту письмову заяву до ЦНАП Великолучківської сільської ради та територіальних підрозділів віддалених робочих місць із наданням згоди на обробку персональних даних.

3. Матеріальна допомога надається мешканцям, які зареєстровані та фактично проживають не менше 2-х років на території Великолучківської сільської територіальної громади:

3.1. Щорічна матеріальна допомога особам з інвалідністю I групи або одному із членів їх сімей (батько, мати, брат, сестра, дружина, діти), законним представникам (опікунам) особи з інвалідністю I групи Великолучківської сільської територіальної громади щорічно один раз на рік.

До заяви мають бути додані такі документи:

- копія документа, що засвідчує особу заявника та адресу його місця реєстрації (проживання) та документ, що підтверджує фактичне місце проживання особи, не менше 2-х років за місцем реєстрації;

- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного коду);

- копія посвідчення особи з інвалідністю I групи або довідки медико-соціальної експертної комісії (далі – МСЕК) про встановлення I групи інвалідності ;

- довідка про банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу або інший документ, який підтверджує банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу;

- копія документа про підтвердження родинних відносин (якщо заяву подає член сім'ї).

Розмір щорічної матеріальної допомоги на одну особу становить 5 000,00 гривень.

3.2. Щорічна матеріальна допомога законному представнику (опікуну) дитини з інвалідністю Великолучківської сільської територіальної громади щорічно один раз на рік.

До заяви мають бути додані такі документи:

- копія документа, що засвідчує особу заявника та адресу його місця реєстрації (проживання) та документ, що підтверджує фактичне місце проживання особи, не менше 2-х років за місцем реєстрації;
- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного коду);
- копія свідоцтва про народження дитини;
- копія медичного висновку про дитину-інваліда віком до 18 років;
- довідка про банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу або інший документ, який підтверджує банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу;
- копія документа про підтвердження родинних відносин.

Розмір щорічної матеріальної допомоги на одну особу становить 5 000,00 гривень.

3.3. Щорічна матеріальна допомога особам Великолучківської сільської територіальної громади, які досягли 85-ти років і більше (або одному із членів їх сімей, або опікуну), щорічно один раз на рік.

До заяви мають бути додані такі документи:

- копія документа, що засвідчує особу заявника та адресу його місця реєстрації (проживання) та документ, що підтверджує фактичне місце проживання особи, не менше 2-х років за місцем реєстрації;
  - копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного коду);
  - довідка про банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу або інший документ, який підтверджує банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу;
- копія документа про підтвердження родинних відносин (якщо заяву подає член сім'ї).

- Розмір щорічної матеріальної допомоги на одну особу становить 3 000,00 гривень.

3.4. Малозабезпеченим, непрацездатним громадянам, багатодітним і неповним сім'ям, громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, родинам загиблих та зниклим безвісти військовослужбовцям під час виконання обов'язків військової служби (службових обов'язків) у період запровадження воєнного стану в Україні Великолучківської сільської територіальної громади, іншим верствам населення за певні здобутки в окремих галузях, які внаслідок недостатнього матеріального забезпечення потребують соціальної підтримки, які внаслідок недостатнього матеріального забезпечення потребують соціальної підтримки, - за заявами до сільського голови Великолучківської сільської ради, один раз на рік.

До заяви мають бути додані такі документи:

- копія документа, що засвідчує особу заявника та адресу його місця реєстрації (проживання) та документ, що підтверджує фактичне місце проживання особи, не менше 2-х років за місцем реєстрації;
- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного коду);

- копія одного з документів (пенсійного посвідчення, посвідчення особи з інвалідністю, ветерана війни чи праці тощо), що посвідчує його статус, довідки МСЕК про встановлення групи інвалідності (за наявності); інші документи, що підтверджують обставини для надання соціальної підтримки (за наявності);

- акт обстеження матеріально-побутових умов заявника;

- довідка про банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу або інший документ, який підтверджує банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу.

Максимальний розмір одноразової матеріальної допомоги на одну особу не більше 5 000,00 гривень, за письмовою резолюцією сільського голови на заяві заявника.

3.5. Малозабезпеченим, непрацевдатним громадянам, багатодітним і неповним сім'ям, громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, родинам загиблих та зниклим безвісти військовослужбовцям під час виконання обов'язків військової служби (службових обов'язків) у період запровадження воєнного стану в Україні Великолучківської сільської територіальної громади, які внаслідок недостатнього матеріального забезпечення потребують соціальної підтримки, - за заявами до сільського голови Великолучківської сільської ради за погодженням на заяві заявника депутата Великолучківської сільської ради, один раз на рік. Сума допомоги визначається депутатом сільської ради.

До заяви мають бути додані такі документи:

- копія документа, що засвідчує особу заявника та адресу його місця реєстрації (проживання) та документ, що підтверджує фактичне місце проживання особи, не менше 2-х років за місцем реєстрації;

- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного коду);

- копія одного з документів (пенсійного посвідчення, посвідчення особи з інвалідністю, ветерана війни чи праці, тощо), що посвідчує його статус, довідки МСЕК про встановлення групи інвалідності (за наявності); інші документи, що підтверджують обставини для надання соціальної підтримки (за наявності);

- акт обстеження матеріально-побутових умов заявника;

- довідка про банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу або інший документ, який підтверджує банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу.

Максимальний розмір одноразової матеріальної допомоги на одну особу не більше 5 000,00 гривень, за письмовою резолюцією до сільського голови на заяві заявника за погодженням депутата на заяві заявника. Сума допомоги визначається депутатом сільської ради.

3.6. Одноразова матеріальна допомога особам, в яких внаслідок пожежі, стихійного лиха та підтоплення, пошкодилося (зруйнувалося) житлове нерухоме майно, протягом року.

До заяви мають бути додані такі документи:

- копія документа, що засвідчує особу заявника та адресу його місця реєстрації (проживання) та документ, що підтверджує фактичне місце проживання особи, не менше 2-х років за місцем реєстрації;

- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного коду);
- документ, яким підтверджено факт пожежі, стихійного лиха, підтоплень;

- довідка про банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу або інший документ, який підтверджує банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу.

Заявник може бути як власник дворогосподарства, так і будь який член дворогосподарства (а також правонаступник/спадкоємець, який доглядає за житловим будинком, сплачує комунальні послуги тощо, що підтверджується відповідним актом обстеження).

Заявник може долучати до звернення інші документи, що підтверджують необхідність виділення йому матеріальної допомоги.

Одноразова матеріальна допомога по Програмі соціального захисту населення „Турбота” Великолучківської сільської територіальної громади на 2026-2028 роки виплачується виключно актуалізованим заявникам зареєстрованим та які фактично проживають не менше 2-х років за місцем реєстрації на території Великолучківської територіальної громади.

3.7. Щорічна матеріальна допомога учасникам АТО (ООС) щорічно один раз на рік.

До заяви мають бути додані такі документи:

- копія документа, що засвідчує особу заявника та адресу його місця реєстрації (проживання) та документ, що підтверджує фактичне місце проживання особи, не менше 2-х років за місцем реєстрації;

- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного коду);

- копія посвідчення учасника бойових дій (для УБД)/або копія довідки про участь в АТО (ООС);

- довідка про банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу або інший документ, який підтверджує банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу.

Розмір щорічної матеріальної допомоги на одну особу становить 5 000,00 гривень.

3.8. Щорічна матеріальна допомога учасникам бойових дій в Афганістані щорічно один раз на рік.

До заяви мають бути додані такі документи:

- копія документа, що засвідчує особу заявника та адресу його місця реєстрації (проживання) та документ, що підтверджує фактичне місце проживання особи, не менше 2-х років за місцем реєстрації;

- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного коду);

- копія посвідчення учасника бойових дій;

- довідка про банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу або інший документ, який підтверджує банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу.

Розмір щорічної матеріальної допомоги на одну особу становить 5 000,00 гривень.

3.9. Щорічна матеріальна допомога ліквідаторам аварії на ЧАЕС щорічно один раз на рік.

До заяви мають бути додані такі документи:

- копія документа, що засвідчує особу заявника та адресу його місця реєстрації (проживання) та документ, що підтверджує фактичне місце проживання особи, не менше 2-х років за місцем реєстрації;
- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного коду);
- копія посвідчення учасника ліквідації аварії на ЧАЕС;
- довідка про банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу або інший документ, який підтверджує банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу.

Розмір щорічної матеріальної допомоги на одну особу становить 5 000,00 гривень.

3.10. Щорічна матеріальна допомога особам, які мають нефрологічні захворювання з проходженням ниркового діалізу (гемодіалізу) один раз на рік.

До заяви мають бути додані такі документи:

- копія документа, що засвідчує особу заявника та адресу його місця реєстрації (проживання) та документ, що підтверджує фактичне місце проживання особи, не менше 2-х років за місцем реєстрації;
- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного коду);
- консультативний висновок профільного спеціаліста закладу охорони здоров'я відповідно до діагнозу, термін видачі якого становить не більше як 6-ть місяців/ або довідка із закладу охорони здоров'я із зазначенням відповідного діагнозу, термін видачі якої становить не більше як 6-ть місяців;
- довідка про банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу або інший документ, який підтверджує банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу.

Розмір щорічної матеріальної допомоги на одну особу становить 20 000,00 гривень.

3.11. Щорічна матеріальна допомога особам, які мають онкологічні захворювання I- II стадії один раз на рік.

До заяви мають бути додані такі документи:

- копія документа, що засвідчує особу заявника та адресу його місця реєстрації (проживання) та документ, що підтверджує фактичне місце проживання особи, не менше 2-х років за місцем реєстрації;
- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного коду);
- консультативний висновок профільного спеціаліста закладу охорони здоров'я відповідно до діагнозу із зазначенням стадії онкологічного захворювання, термін видачі якого становить не більше як 6-ть місяців;
- довідка від сімейного лікаря із зазначенням відповідного діагнозу та стадії онкологічного захворювання, термін видачі якої становить не більше як 6-ть місяців;
- довідка про банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу або інший документ, який підтверджує

банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу.

Розмір щорічної матеріальної допомоги на одну особу становить 10 000,00 гривень.

3.12. Щорічна матеріальна допомога особам, які мають онкологічні захворювання III-IV стадії один раз на рік.

До заяви мають бути додані такі документи:

- копія документа, що засвідчує особу заявника та адресу його місця реєстрації (проживання) та документ, що підтверджує фактичне місце проживання особи, не менше 2-х років за місцем реєстрації;

- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного коду);

- консультативний висновок профільного спеціаліста закладу охорони здоров'я відповідно до діагнозу із зазначенням стадії онкологічного захворювання, термін видачі якого становить не більше як 6-ть місяців;

- довідка від сімейного лікаря із зазначенням відповідного діагнозу та стадії онкологічного захворювання, термін видачі якої становить не більше як 6-ть місяців;

- довідка про банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу або інший документ, який підтверджує банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу.

Розмір щорічної матеріальної допомоги на одну особу становить 20 000,00 гривень.

3.13. Часткова компенсації у вигляді одноразової матеріальної допомоги громадянам, пов'язані з ендопротезуванням суглобів (кульшового суглоба або колінного суглоба), 40 відсотків від вартості придбаного суглоба, але не більше суми у розмірі 40 000 грн.

До заяви мають бути додані такі документи:

- копія документа, що засвідчує особу заявника та адресу його місця реєстрації (проживання) та документ, що підтверджує фактичне місце проживання особи, не менше 2-х років за місцем реєстрації;

- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного коду);

- виписка з історії хвороби закладу охорони здоров'я із зазначенням штрих коду суглоба;

- копія сертифікату відповідності на імплант суглоба;

- копія протоколу ведення операції;

- копія рахунку на оплату;

- копія чеку про оплату коштів, витрачених громадянином для придбання суглоба;

- довідка про банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу або інший документ, який підтверджує банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу.

3.14. Одноразова грошова виплата особам на поховання для мешканців сіл Великолучківської сільської територіальної громади, які на день смерті були зареєстровані на території Великолучківської сільської територіальної громади, не досягли пенсійного віку і не перебували у трудових відносинах.

До заяви мають бути додані такі документи:

- копія документа, що засвідчує особу заявника та адресу його місця реєстрації (проживання) та документ, що підтверджує фактичне місце проживання особи, не менше 2-х років за місцем реєстрації;
- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного коду);
- копія свідоцтва про смерть;
- довідка для отримання одноразової допомоги на поховання;
- довідка із Центру зайнятості поточного року, що особа не перебувала на обліку, як безробітна;
- довідка про банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу або інший документ, який підтверджує банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу.

Розмір одноразової грошової виплати на одну особу становить 5 000,00 гривень.

3.15. Одноразова грошова виплата особам, які проводили поховання померлих "безхатків" Великолучківської сільської територіальної громади.

До заяви мають бути додані такі документи:

- копія документа, що засвідчує особу заявника та адресу його місця реєстрації (проживання) та документ, що підтверджує фактичне місце проживання особи, не менше 2-х років за місцем реєстрації;
- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного коду);
- копія свідоцтва про смерть;
- довідка для отримання одноразової допомоги на поховання;
- акт відповідного старостинського округу або Великолучківської сільської ради про відсутність родичів померлого "безхатка";
- довідка про банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу або інший документ, який підтверджує банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу.

Розмір одноразової грошової виплати на одну особу становить 10 000,00 гривень.

4. Протягом поточного року заявнику, який вже отримував матеріальну допомогу за рахунок коштів бюджету Великолучківської сільської територіальної громади за тим самим підпунктом пункту 3 цього Порядку, матеріальна допомога Великолучківською сільською радою не виплачується.

Депутат Великолучківської сільської ради має право надати матеріальну допомогу одному і тому ж самому громадянину у поточному році не більше ніж один раз.

5. Виплата матеріальних допомог по Програмі соціального захисту населення „Турбота” Великолучківської сільської територіальної громади на 2026-2028 роки не впливають на отримання грошових чи інших допомог з інших джерел фінансування.

6. Виплата матеріальної допомоги проводиться через відділ бухгалтерського обліку та звітності Великолучківської сільської ради на підставі розпорядження сільського голови Великолучківської сільської ради з подальшим затвердженням на сесії сільської ради, у встановлених розмірах наданим пакетом документів,

шляхом перерахування коштів через банківські установи на рахунок, вказаний у довідці про банківські реквізити заявника.

7. Матеріальна допомога по Програмі соціального захисту населення „Турбота” Великолучківської сільської територіальної громади на 2026-2028 роки виплачується виключно актуалізованим заявникам та членам дворогосподарств, в яких зареєстрований та проживає заявник.

**Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету**

**Тетяна ЛОГОЙДА**



Великолучківська сільська рада  
Мукачівського району Закарпатської області  
Виконавчий комітет

## Р І Ш Е Н Н Я

07.04.2026

с.Великі Лучки

№ 33

### *Про схвалення Програми підтримки Департаменту стратегічних розслідувань Національної поліції України на 2026 рік*

Керуючись підпунктом 1 пункту „а” статті 27, пунктом 1 частини 2 статті 52, частиною 6 статті 59 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, відповідно до статті 91 Бюджетного кодексу України, розглянувши лист Департаменту стратегічних розслідувань Національної поліції України від 17.03.2026 № 32471/01-2026 „Про окремі питання службової діяльності”, виконавчий комітет Великолучківської сільської ради **ВИРІШИВ**:

1.Схвалити Програму підтримки Департаменту стратегічних розслідувань Національної поліції України на 2026 рік (додається) та подати її на розгляд та затвердження чергової сесії Великолучківської сільської ради.

2.Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови Пайда О.О.

**Сільський голова**

**Василь КОШТУРА**

Схвалено  
рішення виконавчого  
комітету Великолучківської  
сільської ради  
07.04.2026 № 33

**Програма  
підтримки Департаменту стратегічних розслідувань  
Національної поліції України на 2026 рік**

**I.Паспорт Програми**

1	Ініціатор розроблення Програми	Департамент стратегічних розслідувань Національної поліції України
2	Розробник Програми	Департамент стратегічних розслідувань Національної поліції України, Великолучківська сільська рада
3	Співрозробник Програми	Великолучківська сільська рада
4	Відповідальний виконавець Програми та розпорядник коштів	Державна установа «Центр обслуговування підрозділів Національної поліції України», Департамент стратегічних розслідувань Національної поліції України
5	Головний розпорядник коштів Програми	Великолучківська сільська рада
6	Учасники Програми	Великолучківська сільська рада, Департамент стратегічних розслідувань Національної поліції України, Державна установа «Центр обслуговування підрозділів Національної поліції України»
7	Термін реалізації Програми	2026 рік
8	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	бюджет Великолучківської сільської територіальної громади
9	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми	1 000,0 тис.гривень

**II.Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма**

З метою створення ефективної системи запобігання виникненню умов, що сприяють вчиненню злочинів, удосконалення методів боротьби з організованою злочинністю, злочинністю в органах державної влади та місцевого самоврядування, протидії корупції, захисту прав і свобод людини і громадянина та об'єктів права власності від протиправних посягань на території

обслуговування, виникла потреба у покращенні матеріально-технічного забезпечення та створенні належних умов для роботи Департаменту стратегічних розслідувань Національної поліції України.

Поточний рівень забезпечення безпеки ОТГ і його жителів від різного виду загроз життю, здоров'ю та майну не повною мірою відповідає загальновизнаним стандартам безпеки.

Цей стан справ вимагає розробки і реалізації заходів, спрямованих на вирішення завдань підвищення захищеності населення ОТГ, що на сучасному етапі є одним із найбільш пріоритетних завдань.

Ці завдання і повинна вирішити Програма підтримки Департаменту стратегічних розслідувань Національної поліції України на 2026 рік (надалі – Програма).

Програма розроблена у відповідності до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про Національну поліцію», «Про організаційно-правові основи боротьби з організованою злочинністю», інших законів України та підзаконних актів для вирішення питань із впровадження реформ, боротьби зі злочинністю, оздоровлення криміногенної ситуації.

### **III. Мета Програми**

Основною метою Програми є забезпечення боротьби з організованою злочинністю, злочинністю в органах державної влади та місцевого самоврядування, протидії корупції, захисту прав і свобод людини і громадянина та об'єктів права власності від протиправних посягань на території Великолучківської сільської територіальної громади, покращення матеріально-технічної бази Департаменту стратегічних розслідувань Національної поліції України.

Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсяг та джерела фінансування; строки виконання Програми

Програма розроблена на основі кардинальної трансформації критеріїв оцінки роботи поліцейських - з кількісних на якісні, враховує необхідність вирішення актуальних завдань забезпечення публічної безпеки і порядку, охорони прав і свобод людини, інтересів суспільства і держави, протидії злочинності та спрямована на досягнення якісного правоохоронного сервісу, відповідно до вимог суспільства, зміцнення технічної та ресурсної бази Департаменту стратегічних розслідувань Національної поліції України.

Для реалізації мети Програми необхідно:

- надання субвенції з місцевого бюджету державному бюджету для забезпечення діяльності та покращення матеріально-технічної бази Департаменту стратегічних розслідувань Національної поліції України для ефективного виконання функцій із забезпечення протидії організованій злочинності, захисту прав і свобод людини і громадянина та об'єктів права власності від протиправних посягань, профілактики злочинності в ОТГ.

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів бюджету Великолучківської сільської територіальної громади.

Шляхи, методи і засоби розв'язання проблем, строки виконання та ресурсне забезпечення Програми визначені у додатках до Програми.

#### **IV. Перелік завдань і заходів Програми та результативні показники**

Програмою передбачені заходи, які спрямовані на:  
своєчасне припинення кримінальних правопорушень;  
усунення загроз життю та здоров'ю фізичних осіб і публічній безпеці, що виникли внаслідок учинення кримінального правопорушення;

своєчасне оперативне реагування на заяви та повідомлення про кримінальні правопорушення або події;

виявлення, припинення і попередження незаконної діяльності суспільно небезпечних організованих груп (далі – ОГ) і злочинних організацій (далі - ЗО), які впливають на криміногенну ситуацію на території ОТГ;

участь у здійсненні заходів, спрямованих на координацію діяльності органів (підрозділів) поліції у сфері боротьби з тероризмом відповідно до компетенції, визначеної законодавством України;

протидію корупції серед посадових осіб, на яких поширюється дія Закону України «Про запобігання корупції», вжиття заходів з метою виявлення корупційних правопорушень і правопорушень, пов'язаних з корупцією, та їх припинення відповідно до законодавства України;

здійснення відповідно до законодавства України заходів захисту працівників управління, інших підрозділів Національної поліції України, забезпечення безпеки учасників кримінального судочинства, членів їх сімей та близьких родичів цих осіб.

У результаті виконання Програми очікується:

зростання довіри населення до поліції;

посилення у громадян почуття власної безпеки на території проживання;

поліпшення оперативності реагування поліції на повідомлення про злочини, ефективності роботи з протидії злочинності;

зниження рівня організованої злочинності;

досягнення належного рівня фінансового та матеріального забезпечення правоохоронної та профілактичної діяльності.

#### **V. Напрями діяльності та заходи Програми**

У ході виконання Програми планується здійснити такі заходи:

проведення профілактичної роботи з особами, поведінка яких свідчить про їх наміри учинення кримінального чи адміністративного правопорушення;

проведення серед населення інформаційно-роз'яснювальних та профілактичних робіт, спрямованих на посилення у громадян почуття власної безпеки та території ОТГ;

забезпечення здійснення заходів з виявлення окремих осіб, груп і організацій, дії яких спрямовані на підготовку та вчинення кримінальних та адміністративних правопорушень;

публікації на офіційних сайтах, виступи на телебаченні, радіо, стосовно результатів роботи оперативників управління стратегічних розслідувань (документування та розкриття кримінальних злочинів, корупції тощо);

зміцнення матеріально-технічної бази Департаменту стратегічних розслідувань Національної поліції України.

## **VI. Координація та контроль за ходом виконання Програми**

Координація робіт з виконання Програми покладається на Державну установу «Центр обслуговування підрозділів Національної поліції України», Департамент стратегічних розслідувань Національної поліції України, контроль за ходом її реалізації здійснюється Великолучківською сільською радою та її виконавчим комітетом.

Звіт про виконання Програми щороку подає Державна установа «Центр обслуговування підрозділів Національної поліції України», Департамент стратегічних розслідувань Національної поліції України Великолучківській сільській раді.

**Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету**

**Тетяна ЛОГОЙДА**

**Ресурсне забезпечення  
Програми підтримки Департаменту стратегічних розслідувань  
Національної поліції України на 2026 рік**

тис. грн.

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання Програми	Виконання Програми	Усього витрат на виконання Програми
	2026 рік (тис.грн.)	тис.грн.
<b>Обсяг ресурсів, усього, у тому числі:</b>	<b>1000,0</b>	<b>1000,0</b>
Державний бюджет	-	-
Обласний бюджет	-	-
Бюджет Великолучківської сільської територіальної громади	<b>1000,0</b>	<b>1000,0</b>
Кошти не бюджетних джерел	-	-

**Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету**

**Тетяна ЛОГОЙДА**

**Перелік завдань Програми підтримки Департаменту стратегічних розслідувань  
Національної поліції України на 2026 рік**

Мета, завдання	Джерела фінансування	Виконання Програми			Відповідальні виконавці
		2026 рік			
		Обсяг видатків, тис.грн.	у т.ч. кошти бюджету Великолучківської сільської територіальної громади		
Поточні видатки, тис.грн.	Капітальні видатки, тис.грн.				
<b>Всього на виконання Програми</b>		<b>1 000,0</b>	<b>-</b>	<b>1 000,0</b>	
Мета: забезпечення протидії злочинності					
Завдання 1. Придбання комп'ютерної техніки, серверного та мережевого обладнання, офісної техніки (плотери, принтери), програмного забезпечення, спеціальної техніки для проведення негласних слідчих (розшукових) дій та оперативно-технічних заходів, транспортних засобів для потреб Департаменту стратегічних розслідувань Національної поліції України	Бюджет Великолучківської сільської територіальної громади	<b>1 000,0</b>	<b>-</b>	<b>1 000,0</b>	Державна установа «Центр обслуговування підрозділів Національної поліції України»; Департамент стратегічних розслідувань Національної поліції України; Великолучківська сільська рада

**Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету**

**Тетяна ЛОГОЙДА**

**Результативні показники виконання завдань Програми підтримки Департаменту стратегічних розслідувань Національної поліції України на 2026 рік**

Мета, КПКВКМБ	Джерела фінансування	Виконання Програми		
		2026 рік		
		Обсяг видатків	Поточні видатки	Капітальні видатки
Всього на виконання Програми, тис.грн.	<b>Бюджет Великолучківської сільської територіальної громади</b>	1000,0	-	1000,0
<b>Мета:</b> забезпечення протидії злочинності на території Великолучківської ОТГ				
<b>Відповідальний виконавець:</b> Державна установа «Центр обслуговування підрозділів Національної поліції України», Департамент стратегічних розслідувань Національної поліції України				
<b>Завдання 1.</b>	Придбання комп'ютерної техніки, серверного та мережевого обладнання, офісної техніки (плотери, принтери), програмного забезпечення, спеціальної техніки для проведення негласних слідчих (розшукових) дій та оперативно-технічних заходів, транспортних засобів			
Показник витрат: Загальний обсяг видатків, тис.грн.		1000,0	-	1000,0
Показник продуктивності (ефективності): Середня вартість одного спеціалізованого автотранспортного засобу, тис.грн.		1000,0	-	1000,0
Показник результативності (якості): відсоток вчасно виконаних угод		100	-	100

**Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету**

**Тетяна ЛОГОЙДА**



Великолучківська сільська рада  
Мукачівського району Закарпатської області  
Виконавчий комітет

**Р І Ш Е Н Н Я**

07.04.2026

с.Великі Лучки

№ 34

***Про схвалення внесення змін та доповнень до Програми соціально-економічного і культурного розвитку Великолучківської сільської територіальної громади на 2026 рік***

Керуючись підпунктом 1 пункту „а” статті 27, пунктом 1 частини 2 статті 52, частиною 6 статті 59 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, відповідно до статті 91 Бюджетного кодексу України, розглянувши подані зміни та доповнення до Програми соціально-економічного і культурного розвитку Великолучківської сільської територіальної громади на 2026 рік, з метою підвищення соціальних стандартів, екологічної безпеки, забезпечення сталого розвитку територій населених пунктів сільської ради, створення безпечних умов життєдіяльності населення, всебічного розвитку людського потенціалу, формування спроможної громади, виконавчий комітет Великолучківської сільської ради **ВИРІШИВ**:

1.Схвалити внесення змін та доповнень до Програми соціально-економічного і культурного розвитку Великолучківської сільської територіальної громади на 2026 рік, затвердженої рішенням п'ятдесят п'ятої сесії восьмого скликання Великолучківської сільської ради від 03 грудня 2025 року № 3247 та подати на розгляд чергової сесії Великолучківської сільської ради, а саме:

- викласти в новій редакції додаток до Програми „Перелік місцевих (регіональних) цільових програм” згідно додатку до даного рішення відповідно.

2.Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Зозулю І.І.

**Сільський голова**

**Василь КОШТУРА**

Додаток  
рішення виконавчого комітету  
Великолучківської сільської ради  
07.04.2026 № 34

Додаток  
до Програми

**ПЕРЕЛІК**  
**місцевих (регіональних) цільових програм**

<b>№ з/п</b>	<b>Найменування місцевих (регіональних) цільових програм</b>	<b>Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми у 2026 році, грн</b>
1	Програма попередження надзвичайних ситуацій, забезпечення пожежної та техногенної безпеки на території Великолучківської сільської територіальної громади на 2025-2027 роки	300 000
2	Програма охорони навколишнього природного середовища Великолучківської сільської територіальної громади на 2025-2027 роки	-
3	Цільова програма „Власний дім" на 2026-2030 роки Великолучківської сільської територіальної громади	990 000
4	Програма благоустрою населених пунктів Великолучківської сільської територіальної громади на 2026 – 2030 роки	3 848 500
5	Програма обслуговування системи відеоспостереження, охорони громадського порядку та безпеки Великолучківської сільської територіальної громади на 2026-2030 роки	434 000
6	Програма надання соціальних гарантій фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі на 2026 - 2030 роки	300 000
7	Програма для забезпечення виконання судових рішень та організації претензійно-позовної роботи Великолучківської сільської ради на 2026-2030 роки	10 000
8	Програма організації суспільно корисних робіт для осіб, на яких судом накладено адміністративне стягнення у вигляді виконання оплачуваних суспільно корисних робіт на 2026-2030 роки	24 500
9	Програма соціального захисту населення „Турбота” Великолучківської сільської територіальної громади на 2026-2028 роки	7 830 000
10	Програма розвитку фізичної культури та спорту у Великолучківській сільській територіальній громаді на 2026-2028 роки	100 000

№ з/п	Найменування місцевих (регіональних) цільових програм	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми у 2026 році, грн
11	Програма розвитку та фінансової підтримки Комунального некомерційного підприємства „Центр первинної медико-санітарної допомоги Великолучківської територіальної громади” Великолучківської сільської ради на 2026-2028 роки	5 146 000
12	Програма для кривдників на території Великолучківської сільської територіальної громади на 2026 – 2028 роки	25 000
13	Програма Великолучківської сільської ради „Поліцейський офіцер громади” на 2026 рік	150 000
14	Програма соціальної підтримки ветеранів війни, військовослужбовців та членів їх сімей Великолучківської сільської територіальної громади на 2026 рік	3 925 000
15	Програма покращення матеріально-технічного забезпечення військової частини [REDACTED] на 2026 рік	5 000 000
16	Програма підтримки військової частини [REDACTED], розташованої на території Донецької області на 2026 рік	1 000 000
17	Комплексна програма забезпечення державної безпеки у Великолучківській сільській ТГ, матеріально-технічного забезпечення Управління СБ України в Закарпатській області та Мукачівського РВ Управління на 2026 рік	400 000
18	Програма надання одноразової грошової допомоги дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування на території Великолучківської сільської територіальної громади на 2026 рік	123 460
19	Програма обдарованих дітей Великолучківської сільської територіальної громади на 2026 рік	451 000
20	Програма оздоровлення та відпочинку дітей Великолучківської сільської територіальної громади на 2026 рік	451 100
21	Програма профілактики злочинності Великолучківської сільської ради на території Мукачівського району на 2026 рік	300 000
22	Програма поліпшення умов несення служби, організації виховного та навчального процесу у військовій частині [REDACTED] на 2026 рік	800 000

<b>№ з/п</b>	<b>Найменування місцевих (регіональних) цільових програм</b>	<b>Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми у 2026 році, грн</b>
23	Програма підтримки Департаменту стратегічних розслідувань Національної поліції України на 2026 рік	1 000 000

**Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету**

**Тетяна ЛОГОЙДА**



Великолучківська сільська рада  
Мукачівського району Закарпатської області  
Виконавчий комітет

**Р І Ш Е Н Н Я**

07.04.2026

с.Великі Лучки

№ 35

***Про внесення змін у склад комісії із встановлення факту здійснення особою догляду (постійного догляду)***

З метою організації роботи щодо встановлення факту здійснення особою догляду (постійного догляду), на виконання пунктів 9, 13, 14 частини першої статті 23 Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», постанови Кабінету Міністрів України від 16 травня 2024 року № 560 «Про затвердження Порядку проведення призову громадян на військову службу під час мобілізації, на особливий період», керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», у зв'язку з кадровими змінами, виконавчий комітет Великолучківської сільської ради **ВИРІШИВ:**

1. Додаток 1 до рішення виконавчого комітету Великолучківської сільської ради від 14.06.2024 №134 «Про створення комісії із встановлення факту здійснення особою догляду (постійного догляду)» викласти у новій редакції.

2. Рішення виконавчого комітету від 18.03.2025 року №25 «Про внесення змін у склад комісії із встановлення факту здійснення особою догляду (постійного догляду)» визнати таким, що втратило чинність.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника сільського голови Пайда О.О.

**Сільський голова**

**Василь КОШТУРА**

Додаток 1  
до рішення виконавчого  
комітету сільської ради  
14.06.2024 № 134  
( у редакції рішення  
07.04.2026 № 35)

**СКЛАД**  
**комісії із встановлення факту здійснення особою догляду**  
**(постійного догляду)**

**Голова комісії**

**Пайда** заступник сільського голови  
Омелян Омелянovich Великолучківської сільської ради

**Секретар комісії**

**Голод** начальник відділу соціального  
Василь Георгійович захисту населення  
Великолучківської сільської ради

**Члени комісії:**

**Геленич** секретар Великолучківської сільської  
Оксана Іванівна ради

**Зейкан** в.о. завідувача Кальницької  
Марія Олександрівна амбулаторії загальної практики  
сімейної медицини (за згодою)

**Коштура** в.о.завідувача Ракошинської  
Тетяна Гаврилівна амбулаторії загальної практики  
сімейної медицини (за згодою)

**Логойда** керуюча справами (секретар)  
Тетяна Іванівна виконавчого комітету  
Великолучківської сільської ради

**Сирохман** староста сіл Зняцьово, Вінково,  
Діана Василівна Драгиня, Кінлодь, Червеньово,  
Великолучківської сільської  
територіальної громади

**Строїн** начальник відділу загальної,  
Олена Юріївна організаційної роботи, кадрового та  
правового забезпечення  
Великолучківської сільської ради

**Стряпко** завідувач Зняцівської амбулаторії  
Олександр Андрійович загальної практики сімейної

медицини (за згодою)

**Хома**

Надія Михайлівна

завідувач Великолучківської  
амбулаторії загальної практики  
сімейної медицини (за згодою)

**Шкоба**

Сергій Андрійович

сіл Кальник, Кузьмино, Медведівці,  
Руська Кучава, Шкуратівці  
Великолучківської сільської  
територіальної громади

**Янкулич**

Василь Васильович

староста сіл Ракошино, Бенедиківці,  
Домбоки, Кайданово, Руське, Чопівці  
Великолучківської сільської  
територіальної громади

**Керуючий справами  
виконавчого комітету**

**Тетяна ЛОГОЙДА**



Великолучківська сільська рада  
Мукачівського району Закарпатської області  
Виконавчий комітет

**Р І Ш Е Н Н Я**

07.04.2026

с.Великі Лучки

№36

***Про надання дозволу на встановлення меморіальної дошки***

Керуючись підпунктом 10 пункту б) статті 32, статтями 40, 52, частиною 6 статті 59 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні” Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» та розглянувши подані матеріали, виконавчий комітет Великолучківської сільської ради **ВИРІШИВ:**

1. Дозволити встановлення меморіальної дошки на честь полеглого воїна Гасимова Саміра Расім Огли, який помер від важкої хвороби, з початком повномасштабного вторгнення став на захист територіальної цілісності та суверенітету України, на будівлі Ракошинської ЗОШ I-III ступенів за адресою: с.Ракошино, вул.Кольки, 2.
2. Затвердити текст меморіальної дошки, що додається.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступників сільського голови та старост старостинських округів Великолучківської сільської ради.

**Сільський голова**

**Василь КОШТУРА**



Великолучківська сільська рада  
Мукачівського району Закарпатської області  
Виконавчий комітет

**Р І Ш Е Н Н Я**

07.04.2026

с. Великі Лучки

№37

***Про погодження надання пільгового кредиту***

Відповідно до статті 34 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, Цільової програми „Власний дім” Великолучківської сільської територіальної громади на 2026–2030 роки, затвердженої рішенням п’ятдесят п’ятої сесії восьмого скликання від 03.12.2025 року № 3237, розглянувши лист обласного Фонду інвестування об’єктів соціальної сфери та промисловості Закарпатської ОДА-ОВА від 30.03.2026 року 81-03 щодо погодження кредиту громадянці ХХХХ, мешканці ХХХХ, виконавчий комітет Великолучківської сільської ради **ВИРІШИВ**:

1. Рекомендувати обласному Фонду інвестування об’єктів соціальної сфери та промисловості надати громадянці ХХХХ, мешканці ХХХХ, пільговий кредит в сумі 400 000,00 (чотириста тисяч) грн. для реконструкції житлового будинку в ХХХХ, Мукачівського району Закарпатської області.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Зозуля І.І.

**Сільський голова**

**Василь КОШТУРА**