



Великолучківська сільська рада
Мукачівського району Закарпатської області
Виконавчий комітет

Р І Ш Е Н Н Я

03.08.2026

с.Великі Лучки

№ 110

***Про схвалення внесення змін та доповнень до Цільової Програму
„Власний дім” на 2026-2030 роки Великолучківської сільської
територіальної громади***

Керуючись підпунктом 1 пункту „а” статті 27, пунктом 1 частини 2 статті 52, частиною 6 статті 59 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, відповідно до Бюджетного кодексу України, Указу Президента України від 27 березня 1998 № 222/98 „Про заходи щодо підтримки індивідуального житлового будівництва на селі”, постанов Кабінету Міністрів України від 3 серпня 1998 року № 1211 „Про затвердження Положення про порядок формування і використання коштів фондів підтримки індивідуального житлового будівництва на селі” (зі змінами), від 5 жовтня 1998 року № 1597 „Про затвердження Правил надання довгострокових кредитів індивідуальним забудовникам житла на селі” (зі змінами), Програми покращення житлових умов мешканців Закарпатської області та військовослужбовців Збройних Сил України, членів їх сімей „Власний дім” затвердженої розпорядженням голови Закарпатської обласної військової адміністрації від 05 травня 2025 року № 828 (зі змінами внесеними від 05.05.2026 р. №300), розглянувши листи обласного фонду інвестування об’єктів соціальної сфери та промисловості Закарпатської обласної військової адміністрації від 08.05.2026 № 136-05 та від 05.06.2026 № 164-06, виконавчий комітет Великолучківської сільської ради **ВИРІШИВ**:

1.Схвалити внесення змін та доповнень до Цільової Програми „Власний дім” на 2026-2030 роки Великолучківської сільської територіальної громади, затвердженої рішенням п’ятдесят п’ятої сесії восьмого скликання Великолучківської сільської ради від 03 грудня 2025 року № 3237, виклавши Програму та додатки 1, 2, 3 до неї у новій редакції та подати на розгляд чергової сесії Великолучківської сільської ради, що додаються.

2.Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Зозулю І.І.

Сільський голова

Василь КОШТУРА

Схвалено
рішення виконавчого комітету
Великолучківської сільської ради
03.08.2026 № 110

**Цільова програма
„Власний дім” на 2026-2030 роки
Великолучківської сільської територіальної громади**

1. Загальні положення

Цільова програма „Власний дім” на 2026 – 2030 роки Великолучківської сільської територіальної громади (далі - Програма) розроблена відповідно до Указу Президента України від 27 березня 1998 № 222/98 „Про заходи щодо підтримки індивідуального житлового будівництва на селі”, постанови Кабінету Міністрів України від 3 серпня 1998 року № 1211 „Про затвердження Положення про порядок формування і використання коштів фондів підтримки індивідуального житлового будівництва на селі” (зі змінами), постановою від 5 жовтня 1998 року № 1597 „Про затвердження Правил надання довгострокових кредитів індивідуальним забудовникам житла на селі” (зі змінами), та згідно обласної Програми покращення житлових умов мешканців Закарпатської області та військовослужбовців Збройних Сил України, членів їх сімей „Власний дім” затвердженої розпорядженням голови Закарпатської обласної військової адміністрації від 05.12.2025 р. № 828 (зі змінами внесеними від 05.05.2026 р. №300) та реалізовується обласним «Фондом інвестування об’єктів соціальної сфери та промисловості» (далі – обласний Фонд інвестування) спільно з місцевим органом самоврядування.

Паспорт Програми наведено у додатку 1 до Програми.

2. Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована Програма та мета Програми

Програма спрямована на:

- підвищення якості життя населення громади;
- надання фінансової підтримки жителям громади для індивідуального житлового будівництва та вдосконалення її механізмів;
- збільшення обсягів індивідуального житлового будівництва на території громади;
- поліпшення житлово-побутових умов проживання жителів громади шляхом облаштування житлових будинків інженерними мережами та енергоефективними, енергозберігаючими технологіями;
- оновлення або модернізація житлового фонду жителів громади шляхом надання кредитів на капітальний ремонт;
- забезпечення пріоритетності у наданні пільгових кредитів громадянам, оселі яких постраждали від стихійного лиха (повені, зсувів, градобію тощо); ветеранам війни (учасникам бойових дій, особам з інвалідністю внаслідок війни, учасникам війни) військовослужбовцям Збройних Сил України та їх сім’ям; сім’ям загиблих (померлих) ветеранів війни; внутрішньо переміщеним

особам, громадянам пенсійного віку (вік яких на момент завершення терміну повернення кредиту не перевищує 70 років).

Актуальність і доцільність розроблення Програми обумовлені такими факторами:

гостра необхідність забезпечення та підтримки розвитку інфраструктури, необхідність поліпшення демографічної ситуації та рівня життя населення, якості освітніх та медичних послуг в громаді через забезпечення житлом відповідних спеціалістів;

відсутність інших централізованих програм фінансування будівництва індивідуального житла (особливо в сільській місцевості);

складність отримання та відносно висока вартість банківських кредитів для фінансування індивідуального житлового будівництва та іпотечних кредитів.

Метою Програми є сприяння розв'язанню однієї із найважливіших соціальних проблем – забезпечення житлом та підвищення рівня якості життя жителів громади.

3. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми

Оптимальним шляхом розв'язання проблем та досягнення мети є:

1) реалізація Програми на період 2026 – 2030 років, для забезпечення мобілізації фінансових ресурсів місцевого бюджету (в тому числі обласного) з метою фінансування заходів, передбачених Програмою;

2) надання фінансової (шляхом кредитування) та організаційної (інформаційний супровід та координація) підтримки індивідуальним забудовникам за рахунок коштів державного, обласного, районного бюджету та бюджету громади;

3) запровадження механізму ефективного використання бюджетних коштів за рахунок їх прозорого, неупередженого та раціонального розподілу між індивідуальними забудовниками;

4) сприяння розвитку території громади, підвищення рівня її спроможності та стандартів якості проживання населення.

4. Обсяги та джерела фінансування Програми

Джерела фінансування Програми визначено у додатку 2 до Програми і формуються за рахунок:

- коштів бюджету Великолучківської сільської територіальної громади;
- коштів залучених обласним Фондом інвестування з районного, обласного та державного бюджетів.

Кошти, які виділяються радою на реалізацію цільової програми “Власний дім”, є зворотними і повертаються до бюджету ради при поверненні кредитів позичальниками для подальшого фінансування Програми.

5. Кредитування за Програмою

Програма передбачає надання пільгових довгострокових кредитів позичальникам в сумі до 600,0 (шістсот) тис. гривень на термін до 10 років,

а молодим сім'ям (подружжя, в якому вік чоловіка та дружини не перевищує 35 років) або неповним сім'ям до 15 років з внесенням за користування ним плати у розмірі 3 (трьох) відсотків річних, що нараховуються на фактичний залишок заборгованості за кредитом, а також плати за обслуговування кредиту у розмірі 2 (двох) відсотків річних від суми наданого кредиту, яка є фіксованою.

Відсоткова ставка в розмірі 0 (нуль) відсотків річних за користування кредитом з внесенням плати за обслуговування кредиту у розмірі 2 (двох) відсотків річних від суми наданого кредиту, яка є фіксованою може бути встановлена наступним категоріям громадян:

ветеранам війни (учасникам бойових дій, особам з інвалідністю внаслідок війни, учасникам війни), їх чоловікам/дружинам;

члену сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни;

позичальникам, які мають трьох і більше неповнолітніх дітей;

військовослужбовцям, подружжю, в якому чоловік або дружина є військовослужбовцем.

Напрямки, граничні суми та терміни кредитів:

- для будівництва та придбання житла у розмірі до 600,0 (шістсот) тис. гривень терміном до 10 років;

- для добудови, реконструкції житла – до 400 (чотириста) тис. гривень терміном до 7 років;

- для капітального ремонту житла – до 300 (триста) тис. гривень терміном до 5 років;

- для будівництва інженерних мереж (газопостачання, водопостачання, водовідведення, електрозабезпечення, опалення: в тому числі встановлення твердопаливного котла, топки та інше) з підключенням їх до існуючих комунікацій і за їх межами (індивідуально) або для впровадження енергоефективних та енергозберігаючих технологій (в т.ч. для утеплення фасаду, даху, заміну зовнішніх дверей та вікон будинку або квартири) у сумі до 150,0 (сто п'ятдесят) тис. гривень з терміном повернення до 3 років.

Надання кредитів здійснюється відповідно до Правил надання пільгових кредитів за обласною Програмою покращення житлових умов мешканців Закарпатської області та військовослужбовців Збройних Сил України, членів їх сімей „Власний дім” на 2026 – 2030 роки, затверджених розпорядженням голови Закарпатської ОВА від 03.12.2025 р. № 828 (зі змінами внесеними від 05.05.2026 р. № 300).

Завдання і заходи з виконання Програми визначено у додатку 3 до Програми.

6. Реалізація Програми

Реалізація Програми здійснюється обласним Фондом інвестування, заснованим на підставі розпорядження голови Закарпатської обласної державної адміністрації від 21.04.1999 р. № 166 та Великолучківською сільською радою.

Обласний Фонд інвестування координує збір документів потенційними позичальниками та здійснює інший технічний і фінансовий супровід до отримання і після отримання кредиту.

Обласний Фонд інвестування здійснює супровід кредитних договорів та вживає заходів щодо забезпечення повернення кредитних коштів до бюджету Великолучківської сільської територіальної громади.

Обласний Фонд інвестування періодично інформує раду про стан реалізації Програми.

**Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету**

Тетяна КАРА

Додаток 1
до Програми
(у редакції рішення виконавчого
комітету Великолучківської
сільської ради
03.08.2026 № 110)

ПАСПОРТ
Цільова програма „Власний дім” на 2026-2030 роки
Великолучківської сільської територіальної громади

Ініціатори розроблення Програми	Обласний „Фонд інвестування об'єктів соціальної сфери та промисловості”; Великолучківська сільська рада
Розробник Програми	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та земельних відносин Великолучківської сільської ради
Співрозробники Програми	Обласний „Фонд інвестування об'єктів соціальної сфери та промисловості”
Відповідальні виконавці Програми	Великолучківська сільська рада; Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та земельних відносин Великолучківської сільської ради; Обласний „Фонд інвестування об'єктів соціальної сфери та промисловості”
Учасники програми	Обласний „Фонд інвестування об'єктів соціальної сфери та промисловості”; Виконавчий комітет Великолучківської сільської ради
Головний розпорядник коштів	Великолучківська сільська рада
Строки реалізації Програми	2026-2030 роки
Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього:	6 980,0 тис. гривень
У тому числі за рахунок бюджету Великолучківської сільської територіальної громади	2 400,0 тис. гривень
коштів інших джерел (державного, обласного та районного бюджетів)	4 580,0 тис. гривень

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КАРА

Додаток 2
до Програми
(у редакції рішення виконавчого
комітету Великолучківської
сільської ради
03.08.2026 № 110)

РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
Цільової програми „Власний дім” на 2026-2030 роки
Великолучківської сільської територіальної громади

Джерела фінансування	Період (роки), тис.грн.					Всього
	2026	2027	2028	2029	2030	
Бюджет Великолучківської сільської територіальної громади, всього	330,0	430,0	490,0	550,0	600,0	2 400,0
у тому числі за рахунок:						
загальний фонд	250,0	300,0	350,0	400,0	450,0	1 750,0
спеціальний фонд	80,0	130,0	140,0	150,0	150,0	650,0
кошти акумульовані Фондом (з державного, обласного та районного бюджетів)	660,0	780,0	900,0	1040,0	1200,0	4 580,0
РАЗОМ:	990,0	1 210,0	1 390,0	1 590,0	1 800,0	6 980,0

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КАРА

Додаток 3
до Програми
(у редакції рішення виконавчого комітету
Великолучківської сільської ради
03.08.2026 № 110)

ЗАВДАННЯ І ЗАХОДИ

з виконання Цільової програми „Власний дім” Великолучківської сільської територіальної громади на 2026–2030 роки

Найменування заходу	Відповідальний виконавець	Джерело фінансування	Прогнозні обсяги фінансування, за роками (тис.грн.)										РАЗОМ
			2026		2027		2028		2029		2030		
			Заг. фонд	Спец. фонд	Заг. фонд	Спец. фонд	Заг. фонд	Спец. фонд	Заг. фонд	Спец. фонд	Заг. фонд	Спец. ондф	
Фінансування та надання кредитів мешканцям Великолучківської сільської територіальної громади, в тому числі:	Обласний „Фонд інвестування об’єктів соціальної сфери та промисловості”; Великолучківська сільська рада	Бюджет Великолучківської сільської територіальної громади	250,0	80,0	300,0	130,0	350,0	140,0	400,0	150,0	450,0	150,0	2 400,0
залишок коштів, що утворилися на початок року від повернення наданих кредитів мешканцям Великолучківської сільської територіальної громади у минулих роках та повернення наданих кредитів мешканцям Великолучківської сільської територіальної громади			-	80,0	-	130,0	-	140,0	-	150,0	-	150,0	650,0
ВСЬОГО по бюджету Великолучківської сільської територіальної громади:			250,0	80,0	300,0	130,0	350,0	140,0	400,0	150,0	450,0	150,0	2 400,0

**Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету**

Тетяна КАРА



Великолучківська сільська рада
Мукачівського району Закарпатської області
Виконавчий комітет

Р І Ш Е Н Н Я

03.08.2026

с.Великі Лучки

№ 111

Про схвалення внесення змін та доповнень до Програми розвитку дорожньої інфраструктури і фінансування робіт, пов'язаних з будівництвом, реконструкцією, ремонтом та утриманням автомобільних доріг загального користування місцевого значення, у тому числі вулиць і доріг комунальної власності Великолучківської сільської територіальної громади на 2026-2030 роки

Керуючись підпунктом 1 пункту „а” статті 27, пунктом 1 частини 2 статті 52, частиною 6 статті 59 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, відповідно до статті 91 Бюджетного кодексу України, розглянувши лист Державної організації „Служба місцевих автомобільних доріг та розвитку інфраструктури у Закарпатській області” Закарпатської обласної державної адміністрації - Закарпатської обласної військової адміністрації від 08.07.2026 № 625/01.1-12 та враховуючи домовленості, щодо співфінансування з Державною організацією „Служба місцевих автомобільних доріг та розвитку інфраструктури у Закарпатській області”, з метою покращення стану соціально-економічного розвитку, інвестиційної привабливості та створення умов для безпечного і повноцінного життя, праці і відпочинку населення громади, виконавчий комітет Великолучківської сільської ради **ВИРІШИВ**:

1.Схвалити внесення змін та доповнення до Програми розвитку дорожньої інфраструктури і фінансування робіт, пов'язаних з будівництвом, реконструкцією, ремонтом та утриманням автомобільних доріг загального користування місцевого значення, у тому числі вулиць і доріг комунальної власності Великолучківської сільської територіальної громади на 2026-2030 роки, затвердженої рішенням позачергової шістдесят другої сесії восьмого скликання Великолучківської сільської ради від 25 березня 2026 року № 3512 та подати на розгляд чергової сесії Великолучківської сільської ради, а саме:

- викласти в новій редакції додаток 3 до Програми „Завдання і заходи з виконання Програми розвитку дорожньої інфраструктури і фінансування робіт, пов'язаних з будівництвом, реконструкцією, ремонтом та утриманням автомобільних доріг загального користування місцевого значення, у тому числі вулиць і доріг комунальної власності Великолучківської сільської територіальної громади на 2026 роки” згідно додатку до даного рішення відповідно.

2.Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Зозулю І.І.

Сільський голова

Василь КОШТУРА

Додаток
рішення виконавчого комітету
Великолучківської сільської ради
03.08.2026 № 111
Додаток 3
до Програми

ЗАВДАННЯ І ЗАХОДИ

з виконання Програми розвитку дорожньої інфраструктури і фінансування робіт, пов'язаних з будівництвом, реконструкцією, ремонтом та утриманням автомобільних доріг загального користування місцевого значення, у тому числі вулиць і доріг комунальної власності Великолучківської сільської територіальної громади на 2026 рік

№ п/п	Напрямок діяльності	Перелік заходів Програми	Строки виконання заходу	Виконавець	Джерело фінансування	Обсяги фінансування, тис.грн.	Очікуваний результат та результативні показники виконання завдань
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Забезпечення належного стану автомобільних доріг загального користування місцевого значення та дорожньої інфраструктури	<i>Експлуатаційне утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення:</i>				25 800,00	Належне утримання автомобільних доріг загального користування
		1.1. С 070702 Зняцево-Драгиня-Вінкове км 0+000-12+860 в межах Великолучківської сільської територіальної громади;	2026 рік	Великолучківська сільська рада; Державна організація „Служба місцевих автомобільних доріг та розвитку інфраструктури у Закарпатській області”	Бюджет Великолучківської сільської територіальної громади	5 000,0	місцевого значення (виконавець заходу Державна організація „Служба місцевих автомобільних доріг та розвитку інфраструктури у Закарпатській області”, що є замовником експлуатаційного утримання
		1.2. С 070728 (Київ-Чоп)-Домбоки км 0+000-3+500 в межах Великолучківської сільської територіальної громади;				7 000,0	автомобільної дороги загального користування) на умовах співфінансування
		1.3. С 070743 Під'їзд до с.В.Лучки км 0+000-2+300 в межах Великолучківської сільської територіальної громади;				4 700,0	
		1.4. О 070704 Червеньово - Великі Лучки – Гать км 0+000-21+200 в межах Великолучківської сільської територіальної громади;				9 100,0	

№ п/п	Напря м діяльності	Перелік заходів Програми	Строки викона- ння заходу	Виконавець	Джерело фінансування	Обсяги фінан- сування, тис.грн.	Очікуваний результат та результативні показники виконання завдань
1	2	3	4	5	6	7	8
2.	Забезпечення належного стану вулиць і доріг комунальної власності та дорожньої інфраструктури	2.1. Поточний ремонт вулиць і доріг комунальної власності Великолучківської сільської територіальної громади (в тому числі виготовлення проєктно-кошторисної документації); експлуатаційне утримання доріг комунальної власності Великолучківської сільської територіальної громади	2026 рік	Великолучківська сільська рада	Бюджет Великолучківської сільської територіальної громади	16 000,0	Покращення доріг та дорожньої інфраструктури населених пунктів Великолучківської сільської територіальної громади
РАЗОМ за Програмою						41 800,0	

**Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету**

Тетяна КАРА



Великолучківська сільська рада
Мукачівського району Закарпатської області
Виконавчий комітет

Р І Ш Е Н Н Я

03.08.2026

с.Великі Лучки

№ 112

***Про схвалення змін та доповнень до Програми розвитку та підтримки
Комунального некомерційного підприємства „Центр первинної медико-
санітарної допомоги Великолучківської територіальної громади”
Великолучківської сільської ради на 2026-2028 роки***

Керуючись підпунктом 1 пункту „а” статті 27, пунктом 1 частини 2 статті 52, частиною 6 статті 59 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, відповідно до Бюджетного Кодексу України, розглянувши лист КНП „ЦПМСД Великолучківської територіальної громади” Великолучківської сільської ради від 16.07.2026 № 348/01-11, виконавчий комітет Великолучківської сільської ради **ВИРІШИВ**:

1.Схвалити внесення змін та доповнень до Програми розвитку та підтримки Комунального некомерційного підприємства „Центр первинної медико-санітарної допомоги Великолучківської територіальної громади” Великолучківської сільської ради на 2026-2028 роки, затвердженої рішенням п’ятдесят п’ятої сесії восьмого скликання Великолучківської сільської ради від 03 грудня 2025 року № 3245 та подати на розгляд чергової сесії Великолучківської сільської ради, а саме:

- викласти в новій редакції додаток 3 до Програми „Завдання і заходи з виконання Програми розвитку та підтримки Комунального некомерційного підприємства „Центр первинної медико-санітарної допомоги Великолучківської територіальної громади” Великолучківської сільської ради на 2026-2028 роки ” згідно додатку до даного рішення відповідно.

2.Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Зозулю І.І.

Сільський голова

Василь КОШТУРА

Додаток
рішення виконавчого комітету
Великолучківської сільської ради
03.08.2026 № 112
Додаток 3
до Програми

ЗАВДАННЯ І ЗАХОДИ
з виконання Програми розвитку та фінансової підтримки Комунального некомерційного підприємства
„Центр первинної медико-санітарної допомоги Великолучківської територіальної громади”
Великолучківської сільської ради на 2026-2028 роки

№ п/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Строки викона- ння заходів	Виконавець	Орієнтовний обсяг фінансування (тис. грн.), у тому числі по роках				Очікуваний результат та результативні показники виконання завдань
					Всього	2026	2027	2028	
1	Забезпечити видатками на оплату комунальних послуг та енергоносіїв	1.1Оплата комунальних послуг та енергоносіїв (електроенергія та розподіл; природний газ та розподіл; тверде паливо; вивіз твердих побутових відходів): -Великолучківська АЗПСМ; -Ракошинська АЗПСМ; -Зняцівська АЗПСМ; -Кальницька АЗПСМ; -ФАП с. Червеньово; -ФАП с. Драгиня; -ФАП с. Кузьмино, -ФАП с. Медведівці, -ФАП с. Руське; -ФАП с. Чопівці	2026- 2028 роки	КНП „ЦПМСД Великолучківської територіальної громади” Великолучківська сільська рада	8 772,0	2 722,0	2 950,0	3 100,0	Створення комфортних умов для безперебійно ї роботи закладів первинної медичної допомоги

№ п/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Строки викона- ння заходів	Виконавець	Орієнтовний обсяг фінансування (тис. грн.), у тому числі по роках				Очікуваний результат та результативні показники виконання завдань
					Всього	2026	2027	2028	
2	Забезпечення видатками на утримання закладів первинної медичної допомоги	2.1 Придбання, заміна, підключення та відключення газових приладів до систем газопостачання в опалювальний період, технічне обслуговування газопроводів та газового обладнання та супутніх робіт	2026- 2028 роки	КНП „ЦПМСД Великолучківської територіальної громади” Великолучківська сільська рада	142,0	42,0	50,0	50,0	Створення комфортних умов для безперебій- ної роботи закладів первинної медичної допомоги
		2.2 Викачування та вивіз рідких нечистот	2026- 2028 роки	КНП „ЦПМСД Великолучківської територіальної громади” Великолучківська сільська рада	50,0	-	-	50,0	
		2.3 Поточний ремонт стелі в приміщенні фое Ракошинської АЗПСМ	2026- 2028 роки	КНП „ЦПМСД Великолучківської територіальної громади” Великолучківська сільська рада	186,0	186,0	-	-	

№ п/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Строки викона- ння заходів	Виконавець	Орієнтовний обсяг фінансування (тис. грн.), у тому числі по роках				Очікуваний результат та результативні показники виконання завдань
					Всього	2026	2027	2028	
3	Забезпечення виплатами заробітної плати та стимулюючих виплат працівникам. Видатки частково забезпечені Програмою медичних гарантій	3.1 Надання фінансової підтримки на заробітну плату з нарахуваннями та мотиваційної підтримки працівникам АЗПСМ: - АЗПСМ с. Великі Лучки; - АЗПСМ с. Ракошино; - АЗПСМ с. Зняцево; - АЗПСМ с. Кальник.	2026-2028 роки	КНП „ЦПМСД Великолучківської територіальної громади” Великолучківська сільська рада	3 777,0	1 259,0	1 259,0	1 259,0	Забезпечення кадрового потенціалу закладу первинної ланки, підвищення якості престижності праці.
		3.3 Надання фінансової підтримки на заробітну плату з нарахуваннями та мотиваційної підтримки працівникам ФаП-ів: - ФаП с. Руське; - ФаП с. Чопівці; - ФаП с. Червеньово; - ФаП с. Драгиня; - ФаП с. Кузьмино; - ФаП с. Медведівці	2026-2028 роки	КНП „ЦПМСД Великолучківської територіальної громади” Великолучківська сільська рада	2 811,0	937,0	937,0	937,0	
ВСЬОГО за Програмою					15 738,0	5 146,0	5 196,0	5 396,0	

**Керуючий справами (секретар
виконавчого комітету**

Тетяна КАРА



Великолучківська сільська рада
Мукачівського району Закарпатської області
Виконавчий комітет

Р І Ш Е Н Н Я

03.08.2026

с.Великі Лучки

№ 113

***Про схвалення Програми забезпечення проведення призову громадян на
військову службу під час мобілізації, на особливий період, в
Великолучківській сільській територіальній громаді у 2026 році***

Керуючись підпунктом 1 пункту „а” статті 27, пунктом 1 частини 2 статті 52, частиною 6 статті 59 Законом України „Про місцеве самоврядування в Україні”, відповідно до Бюджетного кодексу України, враховуючи рішення ради оборони області №45 від 15 червня 2026 року „Про визначення Закарпатського обласного територіального центру комплектування та соціальної підтримки відповідальним за організацію перевезення громадян, призваних на військову службу під час мобілізації, на особливий період, до місць проходження військової служби”, введеному в дію розпорядженням голови обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації від 15 червня 2026 року № 444, розглянувши лист Закарпатської обласної державної адміністрації-Закарпатської військової державної адміністрації від 06.07.2026 № 06-17/8973 та подані документи, виконавчий комітет Великолучківської сільської ради **ВИРІШИВ:**

1.Схвалити Програму забезпечення проведення призову громадян на військову службу під час мобілізації, на особливий період, в Великолучківській сільській територіальній громаді у 2026 році (додається) та подати її на розгляд та затвердження чергової сесії Великолучківської сільської ради.

2.Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови Пайда О.О.

Сільський голова

Василь КОШТУРА

Схвалено
рішення виконавчого
комітету Великолучківської
сільської ради
03.08.2026 № 113

ПРОГРАМА
забезпечення проведення призову громадян на військову службу під час
мобілізації, на особливий період, в Великолучківській сільській
територіальній громаді у 2026 році

1. Загальні положення

Програма забезпечення проведення призову громадян на військову службу під час мобілізації, на особливий період, в Великолучківській сільській територіальній громаді у 2026 році (далі – Програма) розроблена відповідно до статті 22 Закону України „Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію”, статей 4, 15 Закону України „Про правовий режим воєнного стану”, Порядку проведення призову громадян на військову службу під час мобілізації, на особливий період, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 травня 2024 року № 560.

Програма базується на принципах та положеннях законів України „Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію”, „Про оборону України”, „Про національну безпеку України”, „Про правовий режим воєнного стану” та постанови Кабінету Міністрів України від 16 травня 2024 року № 560 „Питання проведення призову громадян на військову службу під час мобілізації на особливий період”.

Заходи програми орієнтовані на забезпечення виконання завдань з проведення заходів мобілізації людських і транспортних ресурсів на території територіальної громади.

2. Воєнно-політичні та соціально-економічні
передумови розроблення Програми

Безпекове середовище довкола України складне та динамічне.

Актуальним загрозами національній безпеці України залишаються:

повномасштабне вторгнення і порушення територіальної цілісності України (тимчасова окупація російською федерацією Автономної Республіки Крим, окремих районів північних та східних областей), нарощування військової потужності у безпосередній близькості до державного кордону України з території Білорусії, у тому числі потенційна можливість застосування противником тактичної ядерної зброї;

присутність військового контингенту противника у Придністровському регіоні Республіки Молдова, що може бути використано для дестабілізації ситуації у південних регіонах України;

нарощування росією поблизу державного кордону України на території Білорусії угруповання військ з потужним ударно-наступальним потенціалом, створення нових, розширення і модернізація наявних баз, об'єктів військової інфраструктури;

діяльність на території України незаконних озброєних формувань, спрямована на дестабілізацію внутрішньої соціально-політичної ситуації в Україні, залякування населення, позбавлення його волі до опору, порушення функціонування органів державної влади, місцевого самоврядування, важливих об'єктів промисловості та інфраструктури;

активізація спеціальними службами росії розвідувально-підривної діяльності в Україні з метою дестабілізації внутрішньої соціально-політичної обстановки, а також з метою підтримки не передбачених законами України збройних формувань у східних та південних регіонах України.

Конституцією України визначено, що захист суверенітету і територіальної цілісності України, забезпечення її економічної та інформаційної безпеки є найважливішими функціями держави, справою усього українського народу. Національна економіка повинна бути готовою в особливий період до постачання Збройним Силам України, іншим військовим формуванням озброєння, бойової техніки і боєприпасів, інших матеріальних засобів та забезпечити життєдіяльність населення.

Паспорт Програми наведено у додатку 1 до Програми.

3. Пріоритетні напрями забезпечення призову громадян на військову службу під час мобілізації, на особливий період

Напрями діяльності та заходи Програми наведені у додатку 3 до Програми.

4. Фінансове забезпечення Програми

За рахунок бюджету Великолучківської сільської територіальної громади здійснюється фінансування заходів з надання транспортних послуг (у тому числі з перевезення громадян, призваних на військову службу під час мобілізації, на особливий період, до місць проходження військової служби).

Ресурсне забезпечення Програми наведено у додатку 2 до Програми.

5. Очікувані результати від виконання Програми

Реалізація заходів, визначених Програмою, сприятиме забезпеченню проведення призову громадян на військову службу під час мобілізації, на особливий період, на території територіальної громади.

6. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Виконавцем програми є Закарпатський обласний територіальний центр комплектування та соціальної підтримки.

Координація та виконання Програми здійснюється виконавчим комітетом Великолучківською сільською радою та відділом з питань оборонної, мобілізаційної, призовної роботи, цивільного захисту населення, взаємодія з правоохоронними органами та надзвичайних ситуацій Великолучківської сільської ради.

Контроль за виконанням Програми покладається на заступника голови Великолучківської сільської ради згідно з розподілом обов'язків та постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва Великолучківської сільської ради (Мотильчак М.А.).

Відповідальний виконавець до 1 лютого наступного року подає інформацію про результати її виконання та готує звіт, який подає Великолучківській сільській раді.

**Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету**

Тетяна КАРА

ПАСПОРТ

Програма забезпечення проведення призову громадян на військову службу під час мобілізації, на особливий період, в Великолучківській сільській територіальній громаді у 2026 році

Ініціатори розроблення Програми	Великолучківська сільська рада
Розробник Програми	Відділ з питань оборонної, мобілізаційної, призовної роботи, цивільного захисту населення, взаємодія з правоохоронними органами та надзвичайних ситуацій Великолучківської сільської ради, Великолучківська сільська рада
Головний розпорядник коштів	Великолучківська сільська рада
Учасники Програми	Закарпатський обласний територіальний центр комплектування та соціальної підтримки; Великолучківська сільська рада; виконавчий комітет Великолучківської сільської ради;
Термін реалізації Програми	2026 рік
Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні програми	Бюджет Великолучківської сільської територіальної громади
Загальний обсяг фінансових ресурсів необхідних для реалізації програми, всього, у тому числі:	377,0 тис. грн.
коштів бюджет Великолучківської сільської територіальної громади	377,0 тис. грн.

**Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету**

Тетяна КАРА

РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Програма забезпечення проведення призову громадян на військову службу під час мобілізації, на особливий період, в Великолучківській сільській територіальній громаді у 2026 році

Обсяг коштів, які пропонується залучити для виконання Програми	Із них за роками: 2026 рік, тис. грн.	Усього витрат для виконання Програми, тис. грн.
Обсяг ресурсів, усього, у тому числі:	377,0	377,0
бюджет Великолучківської сільської територіальної громади	377,0	377,0

**Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету**

Тетяна КАРА

НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЗАХОДИ

Програма забезпечення проведення призову громадян на військову службу під час мобілізації, на особливий період, в Великолучківській сільській територіальній громаді у 2026 році

№ з.п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Термін виконання заходу	Виконавці	Джерело фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. гривень	Очікуваний результат
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Проведення призову громадян на військову службу під час мобілізації, на особливий період	Надання транспортних послуг (у тому числі з перевезення громадян, призваних на військову службу під час мобілізації на особливий період, до місць проходження військової служби)	2026 рік	Великолучківська сільська рада, Закарпатський обласний територіальний центр комплектування та соціальної підтримки.	бюджет Великолучківської сільської територіальної громади	377,0	Гарантоване забезпечення проведення призову громадян на військову службу під час мобілізації, на особливий період
ВСЬОГО:						377,0	

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КАРА



Великолучківська сільська рада
Мукачівського району Закарпатської області
Виконавчий комітет

Р І Ш Е Н Н Я

03.08.2026

с.Великі Лучки

№ 114

Про схвалення внесення змін та доповнень до Програми соціально-економічного і культурного розвитку Великолучківської сільської територіальної громади на 2026 рік

Керуючись підпунктом 1 пункту „а” статті 27, пунктом 1 частини 2 статті 52, частиною 6 статті 59 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, відповідно до статті 91 Бюджетного кодексу України, розглянувши подані зміни та доповнення до Програми соціально-економічного і культурного розвитку Великолучківської сільської територіальної громади на 2026 рік (зі змінами), з метою підвищення соціальних стандартів, екологічної безпеки, забезпечення сталого розвитку територій населених пунктів сільської ради, створення безпечних умов життєдіяльності населення, всебічного розвитку людського потенціалу, формування спроможної громади, виконавчий комітет Великолучківської сільської ради **ВИРІШИВ**:

1.Схвалити внесення змін та доповнень до Програми соціально-економічного і культурного розвитку Великолучківської сільської територіальної громади на 2026 рік (зі змінами), затвердженої рішенням п'ятдесят п'ятої сесії восьмого скликання Великолучківської сільської ради від 03 грудня 2025 року № 3247 та подати на розгляд чергової сесії Великолучківської сільської ради, а саме:

- викласти в новій редакції додаток до Програми „Перелік місцевих (регіональних) цільових програм” згідно додатку до даного рішення відповідно.

2.Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Зозулю І.І.

Сільський голова

Василь КОШТУРА

Додаток
рішення виконавчого комітету
Великолучківської сільської
ради
03.08.2026 № 114

Додаток
до Програми

ПЕРЕЛІК
місцевих (регіональних) цільових програм

№ з/п	Найменування місцевих (регіональних) цільових програм	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми у 2026 році, грн
1	Програма попередження надзвичайних ситуацій, забезпечення пожежної та техногенної безпеки на території Великолучківської сільської територіальної громади на 2025-2027 роки	300 000
2	Програма охорони навколишнього природного середовища Великолучківської сільської територіальної громади на 2025-2027 роки	-
3	Цільова програма „Власний дім” на 2026-2030 роки Великолучківської сільської територіальної громади	990 000
4	Програма благоустрою населених пунктів Великолучківської сільської територіальної громади на 2026 – 2030 роки	3 848 500
5	Програма обслуговування системи відеоспостереження, охорони громадського порядку та безпеки Великолучківської сільської територіальної громади на 2026-2030 роки	434 000
6	Програма надання соціальних гарантій фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі на 2026 - 2030 роки	300 000
7	Програма для забезпечення виконання судових рішень та організації претензійно-позовної роботи Великолучківської сільської ради на 2026-2030 роки	10 000
8	Програма організації суспільно корисних робіт для осіб, на яких судом накладено адміністративне стягнення у вигляді виконання оплачуваних суспільно корисних робіт на 2026-2030 роки	24 500
9	Програма соціального захисту населення „Турбота” Великолучківської сільської територіальної громади на 2026-2028 роки	7 830 000
10	Програма розвитку фізичної культури та спорту у Великолучківській сільській територіальній громаді	100 000

	на 2026-2028 роки	
№ з/п	Найменування місцевих (регіональних) цільових програм	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми у 2026 році, грн
11	Програма розвитку та фінансової підтримки Комунального некомерційного підприємства „Центр первинної медико-санітарної допомоги Великолучківської територіальної громади” Великолучківської сільської ради на 2026-2028 роки	5 146 000
12	Програма для кривдників на території Великолучківської сільської територіальної громади на 2026 – 2028 роки	25 000
13	Програма Великолучківської сільської ради „Поліцейський офіцер громади” на 2026 рік	150 000
14	Програма соціальної підтримки ветеранів війни, військовослужбовців та членів їх сімей Великолучківської сільської територіальної громади на 2026 рік	3 925 000
15	Програма покращення матеріально-технічного забезпечення військової частини ***** на 2026 рік	5 000 000
16	Програма підтримки військової частини *****, розташованої на території Донецької області на 2026 рік	1 000 000
17	Комплексна програма забезпечення державної безпеки у Великолучківській сільській ТГ, матеріально-технічного забезпечення Управління СБ України в Закарпатській області та Мукачівського РВ Управління на 2026 рік	400 000
18	Програма надання одноразової грошової допомоги дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування на території Великолучківської сільської територіальної громади на 2026 рік	270 964
19	Програма обдарованих дітей Великолучківської сільської територіальної громади на 2026 рік	451 000
20	Програма оздоровлення та відпочинку дітей Великолучківської сільської територіальної громади на 2026 рік	451 100

21	Програма профілактики злочинності Великолучківської сільської ради на території Мукачівського району на 2026 рік	300 000
№ з/п	Найменування місцевих (регіональних) цільових програм	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми у 2026 році, грн
22	Програма поліпшення умов несення служби, організації виховного та навчального процесу у військовій частині ***** на 2026 рік	800 000
23	Програма підтримки Департаменту стратегічних розслідувань Національної поліції України на 2026 рік	1 000 000
24	Програма покращення матеріально-технічного забезпечення військової частини ***** на 2026 рік	300 000
25	Комплексна програма поліпшення безбар'єрного простору у Великолучківській сільській територіальній громаді на 2026 - 2030 роки	500,0
26	Програма розвитку дорожньої інфраструктури і фінансування робіт, пов'язаних з будівництвом, реконструкцією, ремонтом та утриманням автомобільних доріг загального користування місцевого значення, у тому числі вулиць і доріг комунальної власності Великолучківської сільської територіальної громади на 2026-2030 роки	41 800,0
27	Програма забезпечення проведення призову громадян на військову службу під час мобілізації, на особливий період, в Великолучківській сільській територіальній громаді у 2026 році	377,0

**Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету**

Тетяна КАРА



Великолучківська сільська рада
Мукачівського району Закарпатської області
Виконавчий комітет

Р І Ш Е Н Н Я

03.08.2026

с.Великі Лучки

№115

Про укладання меморандумів про співробітництво громад у формі партнерства

Відповідно до статті 38, пункту 1 частини 2 статті 52, частини 6 статті 59 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, з метою розвитку освітньої та інформаційної діяльності, культури, мистецтва, підтримки самодіяльної творчості, спорту, виконавчий комітет Великолучківської сільської ради **ВИРІШИВ**:

1. Погодити укладання меморандуму про співробітництво громад у формі партнерства між:

Великолучківською сільською радою Мукачівського району Закарпатської області та Магдалинівською селищною радою Самарівського району Дніпропетровської області, що додається.

Великолучківською сільською радою Мукачівського району Закарпатської області та Підгородненською міською територіальною громадою Дніпропетровської області, що додається.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Великолучківської сільської ради **Кара Т.І.**

Сільський голова

Василь КОШТУРА



Великолучківська сільська рада
Мукачівського району Закарпатської області
Виконавчий комітет

РІШЕННЯ

03.08.2026

с.Великі Лучки

№116

***Про внесення змін до комісії ТЕБ та НС Великолучківської
територіальної громади***

Керуючись п. 2 ч.2. ст. 38 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, у зв’язку з кадровими змінами, виконком Великолучківської сільської ради **ВИРІШИВ**:

1.Додаток до рішення виконавчого комітету від 26.02.2021 №10 «Про створення комісії ТЕБ та НС Великолучківської територіальної громади та затвердження Положення про комісію з питань ТЕБ та НС викласти в новій редакції (додається).

2. Рішення виконавчого комітету від 10.12.2025 №211 «Про внесення змін до комісії ТЕБ та НС Великолучківської територіальної громади та затвердження Положення про комісію з питань ТЕБ та НС» визнати таким, що втратило чинність.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Зозуля І.І.

Сільський голова

Василь КОШТУРА

Додаток
до рішення виконавчого
комітету
26.02.2021 №10
(у редакції рішення
03.08.2026 №116)

СКЛАД

комісії з питань техногенно-екологічної безпеки
і надзвичайних ситуацій Великолучківської сільської територіальної
громади

Голова комісії:

Коштура

Василь Омелянович

сільський голова Великолучківської
сільської ради

Заступник голови комісії:

Зозуля

Іван Іванович

заступник сільського голови з питань
діяльності виконавчих органів ради
Великолучківської сільської ради

Секретар комісії:

Пайда

Омелян Омелянович

заступник сільського голови
Великолучківської сільської ради

Члени комісії:

Зубака

Михайло Володимирович

начальник відділу архітектури,
житлово-комунального господарства,
інвестицій, соціально-економічного
розвитку, зовнішніх зв'язків та
земельних відносин
Великолучківської сільської ради
поліцейський офіцер громади (за
згодою)

Канчій

Василь Федорович

Коштура

Тетяна Гаврилівна

завідувач Ракошинської АЗПСМ
(за згодою)

Русняк
Михайло Іванович

т.в.о.начальника Мукачівського РУ
ЦЗ та ПД ГУ ДСНС України у
Закарпатській області (за згодою)

Рубіш
Марина Андріївна

начальник відділу освіти, молоді та
спорту, культури, туризму
Великолучківської сільської ради

Стряпко
Олександр Андрійович

головний лікар Зняцівської АЗПСМ
(за згодою)

Хома
Надія Михайлівна

завідувач Великолучківської АЗПСМ
(за згодою)

Шкоба
Сергій Андрійович

староста сіл Кальник, Кузьмино,
Медведівці, Руська Кучава,
Шкуратівці Великолучківської
сільської територіальної громади

Янкулич
Василь Васильович

староста сіл Ракошино, Бенедиківці,
Домбоки, Кайданово, Руське, Чопівці
Великолучківської сільської
територіальної громади

Керуючий справами
виконавчого комітету

Тетяна КАРА



Великолучківська сільська рада
Мукачівського району Закарпатської області
Виконавчий комітет

Р І Ш Е Н Н Я

03.08.2026

с.Великі Лучки

№ 117

***Про внесення змін у склад комісії з питань захисту прав дитини
Великолучківської сільської ради***

Керуючись статтею 40 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, у зв’язку з кадровими змінами, виконком Великолучківської сільської ради **ВИРІШИВ**:

1. Внести зміни у склад комісії з питань захисту прав дитини Великолучківської сільської ради, затвердженої рішенням виконавчого комітету від 25.03.2021 № 25 затвердивши його в новій редакції (додається).

2. Рішення виконавчого комітету від 13.09.2024 № 154 «Про внесення змін до комісії з питань захисту прав дитини» визнати таким, що втратило чинність.

3. Контроль за виконанням цього рішення залишаю за собою.

Сільський голова

Василь КОШТУРА

Затверджено
рішення виконавчого
комітету
25.03.2021 № 25
(у редакції рішення
03.08.2024 № 117)

СКЛАД

комісії з питань захисту прав дитини Великолучківської сільської ради

Голова комісії:

Коштура

Василь Омелянович

Великолучківський сільський голова

Заступник голови комісії:

Зозуля

Іван Іванович

заступник сільського голови з питань
діяльності виконавчих органів
Великолучківської сільської ради

Секретар комісії:

Кравець

Мар'яна Іванівна

головний спеціаліст Служби у справах
дітей Великолучківської сільської
ради

Члени комісії:

Голод

Василь Георгійович

начальник відділу соціального
захисту населення Великолучківської
сільської ради

Канчій

Василь Федорович

поліцейський офіцер громади (за
згодою)

Лані

Вікторія Юріївна

головний лікар КНП «ЦПМСД
Великолучківської територіальної
громади» Великолучківської сільської
ради

Пайда

Омелян Омелянович

заступник сільського голови
Великолучківської сільської ради

Рубіш

Марина Андріївна

начальник відділу освіти, молоді та
спорту, культури, туризму
Великолучківської сільської ради

Сирохман

Діана Василівна

староста сіл Зняцьово, Вінково,
Драгиня, Кінлодь, Червеньово

Шкоба

Сергій Андрійович

Великолучківської сільської
територіальної громади
староста сіл Кальник, Кузьмино,
Медведівці, Руська Кучава,
Шкуратівці Великолучківської
сільської територіальної громади

Янкулич

Василь Васильович

староста сіл Ракошино, Бенедиківці,
Домбоки, Кайданово, Руське, Чопівці
Великолучківської сільської
територіальної громади

**Керуючий справами
виконавчого комітету**

Тетяна КАРА



Великолучківська сільська рада
Мукачівського району Закарпатської області
Виконавчий комітет

Р І Ш Е Н Н Я

03.08.2026

с. Великі Лучки

№ 118

Про затвердження Положення про Порядок розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності на території Великолучківської сільської ради

Керуючись ст. 25, 26, 59 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, ст. 28 Закону України “Про регулювання містобудівної діяльності”, наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21 жовтня 2011 №244 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності», разом зі змінами, які внесені Наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 23 листопада 2020 року №284 «Зміни до Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності», виконавчий комітет Великолучківської сільської ради **ВИРІШИВ**:

Затвердити Положення про Порядок розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності на території Великолучківської сільської ради, що додається.

Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Зозуля І.І.

Сільський голова

Василь КОШТУРА

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого
комітету
від 03.08.2026 № 118

Положення
про Порядок розміщення тимчасових споруд для провадження
підприємницької діяльності на території Великолучківської сільської ради

1. Загальна частина.

1.1. Положення розроблено на підставі Конституції України, Закону України «Про благоустрій населених пунктів», Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21 жовтня 2011 №244 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності», разом зі змінами, які внесені Наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 23 листопада 2020 року №284 «Зміни до [Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності](#)».

1.2. Розміщення тимчасових споруд на землях Великолучківської сільської територіальної громади проводиться у відповідності до містобудівної документації та цього Порядку.

1.3. Розміщення ТС у межах ринків, як торговельного об'єкта, визначається планувальною документацією території або проєктною документацією його споруди.

1.4. Дія цього Положення не поширюється на тимчасові споруди, що розміщуються на землях дорожнього господарства, у тому числі у межах смуги відведення, уздовж автомобільних доріг загального користування. Розміщення тимчасових торгових споруд здійснюється відповідно до Закону України "Про автомобільні дороги", ст.71 Земельного кодексу України та ст.31 Закону України «Про транспорт».

1.5. У цьому Порядку наведені нижче терміни вживаються в такому значенні:

- **паспорт прив'язки тимчасової споруди** – комплект документів, у яких визначено місце встановлення ТС та благоустрій прилеглої території на топографо-геодезичній основі М 1:500, інженерне забезпечення, зовнішній архітектурний вигляд ТС та напрям підприємницької діяльності;

- **тимчасова споруда** – споруда торговельного, побутового, соціально – культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності (далі - ТС) - одноповерхова споруда, що виготовляється з полегшених конструкцій і встановлюється тимчасово, без улаштування фундаменту. Тимчасова споруда для здійснення підприємницької діяльності може мати закриті приміщення для тимчасового перебування людей, площею не більше 30 кв.м по зовнішньому контуру та висотою не вище ніж 4 метри;

- **кіоск** – тимчасова споруда, площею до 21,0 кв.м, яка не має торгового залу для покупців. Продаж товарів здійснюється з торгового віконця;

- **павільйон** (пересувна ТС) – тимчасова споруда, площею до 30,0 кв.м з торговим залом для покупців, в якому безпосередньо здійснюється продаж;

- **пересувна тимчасова споруда** - споруда, яка не має закритого приміщення для тимчасового перебування людей, у якій може бути розміщене торговельне обладнання, низькотемпературний прилавок, лоток, ємність, торговельний автомат, інші пристрої для сезонної роздрібної торгівлі та іншої підприємницької діяльності;

- **схема розміщення тимчасової споруди** – графічні матеріали, виконані на топографо-геодезичній основі М 1:500 суб'єктом господарювання, який має у своєму складі архітектора, що має кваліфікаційний сертифікат, або архітектором, який має відповідний кваліфікаційний сертифікат, які відображають розміщення ТС із прив'язкою до місцевості (будівлі, споруди, інженерні мережі тощо), планувальними обмеженнями та зазначенням заходів щодо благоустрою та озеленення прилеглої території (розташування квітників, під'їздів, урн, влаштування дорожнього покриття або мощення фігурними елементами тощо);

- **план** — креслення з розставанням приміщень, габаритними розмірами (довжина, ширина), прив'язкою до осей або меж, експлікацією приміщень (якщо є);

- **фасади тимчасової споруди** — креслення зовнішніх видів споруди з усіх боків (фасад у осях, з боку вулиці/двору) із зазначенням висотних відміток, розміщення вікон, дверей, вивісок та матеріалів зовнішнього оздоблення;

- **прилегла територія** – територія для благоустрою та обслуговування тимчасової споруди (в радіусі 10 м або до проїжджої частини дороги) або до меж земельної ділянки іншого суб'єкта підприємницької діяльності.

2. Порядок розміщення тимчасових споруд.

2.1. Холодильне та інше обладнання, що розміщується поряд з ТС, необхідне для забезпечення санітарних заходів чи дотримання вимог санітарних норм, має бути передбачено схемою розміщення ТС, при цьому

загальна площа, що займає таке обладнання, не може перевищувати 25% площі цієї ТС. а обладнання має розміщуватися поряд з ТС.

2.2. Розміщення ТС у межах ринків, як торговельного об'єкта, визначається планувальною документацією території цього ринку або проектною документацією його споруди.

2.3. Розміщення ТС під час проведення ярмарок, державних та місцевих святкових, урочистих масових заходів на строк проведення таких заходів здійснюється відповідно до п.4 цього Порядку.

2.4. При розміщенні ТС ураховуються всі наявні планувальні обмеження, передбачені будівельними нормами.

3. Порядок отримання паспорту прив'язки ТС

3.1. Підставою для розміщення ТС, є паспорт прив'язки ТС.

Заявник, який має намір встановити тимчасову споруду звертається до виконавчого комітету сільської ради з відповідною заявою у довільній формі про можливість розміщення ТС, до якої додає :

- графічні матеріали із зазначенням бажаного місця розташування ТС, виконані замовником у довільній формі на топографо-геодезичній основі М 1:500 кресленнями контурів ТС з прив'язкою до місцевості;

- реквізити замовника (найменування/прізвище, ім'я та по батькові (за наявності)/місцезнаходження ТС/ контактна інформація) та напрям підприємницької діяльності.

3.2. Для визначення відповідності намірів щодо місця розташування ТС містобудівній документації, будівельним нормам відповідний комплект документів направляється до відділу містобудування, архітектури, житлово - комунального господарства та земельних відносин Великолучківської сільської ради.

3.3. Про відповідність намірів замовника щодо місця розташування ТС містобудівній документації, будівельним нормам замовник повідомляється відділом містобудування, архітектури, житлово - комунального господарства та земельних відносин Великолучківської сільської ради письмово протягом десяти робочих днів з дня отримання відповідного комплекту документів або замовнику надається аргументована відмова щодо реалізації намірів розміщення ТС.

3.4. Для оформлення паспорту прив'язки ТС заявник, звертається до відділу містобудування, архітектури, житлово - комунального господарства та земельних відносин Великолучківської сільської ради із заявою (додаток 3) щодо оформлення паспорта прив'язки ТС, до якої додає:

- схему розміщення ТС (згідно з додатком 1);

- ескізи фасадів ТС у кольорі М 1:50 (для стаціонарних ТС), які виготовляє суб'єкт господарювання, що має у своєму складі архітектора, що має кваліфікаційний сертифікат ;

- технічні умови щодо інженерного забезпечення (за наявності), отримані замовником у балансоутримувача відповідних інженерних мереж.

Зазначені документи замовником отримуються самостійно.

3.5. Подана заява реєструється у встановленому порядку.

Паспорт прив'язки ТС надається відділом містобудування, архітектури, житлово - комунального господарства та земельних відносин Великолучківської сільської ради протягом 10 робочих днів з дня подання зазначеної заяви.

Час, витрачений на підготовку та подачу до відділу містобудування, архітектури, житлово - комунального господарства та земельних відносин Великолучківської сільської ради схеми розміщення ТС, ескізів фасадів ТС та отримання технічних умов щодо інженерного забезпечення (за наявності), не входить в строк підготовки паспорта прив'язки ТС.

Для підготовки паспорта прив'язки ТС містобудівні умови та обмеження забудови земельної ділянки не надаються.

Паспорт прив'язки ТС оформлюється за формою, наведеною у додатку до цього Порядку.

3.6. Паспорт прив'язки ТС включає:

- титульний аркуш із зазначенням реквізитів замовника (найменування / прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) / місцезнаходження ТС / контактна інформація) та напряму підприємницької діяльності;

- схему розміщення ТС, виконану на топографо-геодезичній основі у масштабі М 1:500;

- ескізи фасадів ТС у кольорі М 1:50 (для стаціонарних ТС);

- технічні умови щодо інженерного забезпечення ТС, отримані замовником у балансоутримувача відповідних мереж.

Цей перелік документів є вичерпним.

3.7. Паспорт прив'язки ТС підписується начальником відділу містобудування, архітектури, житлово - комунального господарства та земельних відносин Великолучківської сільської ради.

3.8. При оформленні паспорта прив'язки ТС забороняється вимагати від замовника додаткові документи та отримання ним будь-яких інших погоджень, не передбачених законодавством та цими Правилами.

Паспорт прив'язки ТС видається на безоплатній основі.

Паспорт прив'язки ТС підлягає реєстрації в журналі реєстрації паспортів прив'язки або електронному журналі відділом містобудування,

архітектури, житлово - комунального господарства та земельних відносин Великолучківської сільської ради.

Встановлення ТС без паспорту прив'язки забороняється.

Строк дії паспорту прив'язки ТС визначається відділом містобудування, архітектури, житлово - комунального господарства та земельних відносин Великолучківської сільської ради з урахуванням строків реалізації положень містобудівної документації на місцевому рівні.

Продовження строку дії паспорту прив'язки ТС здійснюється за заявою замовника відділом містобудування, архітектури, житлово - комунального господарства та земельних відносин Великолучківської сільської ради за умови відсутності додаткових містобудівних обмежень, що виникли за період експлуатації ТС або змін у містобудівній документації на місцевому рівні, шляхом зазначення нової дати, підпису та печатки у паспорті прив'язки.

Переоформлення паспорта прив'язки ТС при продовженні строку функціонування ТС та його перереєстрації може здійснюватись у разі змін, які відбулися у містобудівній документації на місцевому рівні, будівельних нормах, розташуванні існуючих будівель і споруд, інженерних мереж або з ініціативи суб'єкта господарювання.

Паспорт прив'язки ТС є підставою на встановлення ТС.

Відхилення від паспорту прив'язки ТС не допускається.

Відновлення благоустрою при встановленні ТС є обов'язковим.

3.9. Після розміщення ТС замовник (суб'єкт господарювання) подає до відділу містобудування, архітектури, житлово - комунального господарства та земельних відносин Великолучківської сільської ради, письмову заяву встановленої форми (додаток 2), у якій зазначає, що він виконав вимоги паспорту прив'язки ТС.

Паспорт прив'язки ТС виготовляється у двох примірниках. Один примірник зберігається у замовника ТС, другий – у відділі містобудування, архітектури, житлово - комунального господарства та земельних відносин Великолучківської сільської ради.

3.10. Дія паспорту прив'язки ТС може бути зупинена за таких умов:

- недотримання вимог паспорта прив'язки при її встановленні;
- необхідність проведення планових ремонтних робіт на земельній ділянці, на якій розміщена ТС - з обов'язковим попередженням власника ТС за 3 місяці та пропозицією щодо альтернативного місця розміщення такої ТС;
- необхідність проведення аварійних ремонтних робіт на земельній ділянці, на якій розміщена ТС - без попередження;
- складення трьох протоколів про адміністративне правопорушення за статтею 152 Кодексу України про адміністративні правопорушення;

-не встановлення ТС протягом шести місяців з дати отримання паспорту прив'язки ТС;

-виявлення недостовірних даних, що використовувались при підготовці паспорту прив'язки ТС.

3.11. Підставою для відмови у наданні паспорту прив'язки ТС є:

-подання неповного пакету документів;

-подання недостовірних відомостей.

Не надання паспорту прив'язки ТС з інших підстав не допускається.

У разі припинення дії паспорту прив'язки ТС така ТС підлягає демонтажу. Демонтаж ТС здійснюється за рахунок замовника.

У разі, якщо ТС перешкоджає проведенню реконструкції або ремонту існуючих інженерних мереж, вулиці, дороги, будівель і споруд, ТС тимчасово переноситься в інше місце.

У такому випадку виконавчий комітет сільської ради надсилає суб'єкту господарювання повідомлення із визначенням нового місця та строку тимчасового розміщення ТС на період здійснення зазначеного ремонту, але не пізніше ніж за три місяці до запланованого перенесення. Це повідомлення є підставою для тимчасового розміщення ТС на період здійснення ремонту чи реконструкції. Тимчасове місце розміщення ТС визначається відділом містобудування, архітектури, житлово - комунального господарства та земельних відносин Великолучківської сільської ради.

Перенесення ТС на інше місце можливе також у разі внесення змін до містобудівної документації на місцевому рівні, зміни будівельних норм, зміни у розташуванні існуючих споруд та інженерних мереж, які унеможливають розташування ТС у місці її знаходження.

Власники ТС зобов'язані підтримувати належний експлуатаційний стан ТС та відповідного технологічного обладнання, що використовується разом з ТС.

Режим експлуатації ТС встановлюється Великолучківською сільською радою.

Замовник несе персональну відповідальність відповідно до законодавства за порушення умов паспорта прив'язки ТС.

4. Порядок надання дозволу на розміщення пересувних тимчасових споруд

для сезонної та виїзної торгівлі

4.1. Прийом заяви і документів про надання дозволу на розміщення пересувних ТС для сезонної та виїзної торгівлі здійснюється Центром надання адміністративних послуг Великолучківської сільської ради. Оформлення і видачу документів про надання дозволу на розміщення пересувних ТС для сезонної та виїзної торгівлі здійснюється відділом

містобудування, архітектури, житлово - комунального господарства та земельних відносин Великолучківської сільської ради.

4.2. Для отримання дозволу на розміщення пересувних ТС для сезонної та виїзної торгівлі, суб'єкту підприємницької діяльності необхідно подати у відділ містобудування, архітектури, житлово - комунального господарства та земельних відносин Великолучківської сільської ради такі документи:

- заяву за формою згідно з додатком до цього Положення;
- схему розміщення ТС (згідно з додатком 1);
- реквізити замовника (найменування / прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) / місцезнаходження ТС / контактна інформація) та напрям підприємницької діяльності.

4.3. Відділ містобудування, архітектури, житлово - комунального господарства та земельних відносин Великолучківської сільської ради готує паспорт прив'язки ТС встановлення на схемі розміщення згідно цього Положення протягом 20 робочих днів після подання до вищезазначеного відділу документів, зазначених у цьому Порядку.

4.4. Дозвіл на розміщення пересувної ТС для сезонної та виїзної торгівлі видається на термін від одного до шести місяців.

4.5. Паспорт прив'язки ТС підлягає реєстрації в журналі реєстрації паспортів прив'язки або електронному журналі відділом містобудування, архітектури, житлово - комунального господарства та земельних відносин Великолучківської сільської ради.

4.6. Відсутність одного з документів для отримання дозволу на розміщення ТС для сезонної та виїзної торгівлі, зазначених у пункті 4.2. цього Положення, є підставою для відмови у наданні паспорту прив'язки. У разі відмови у наданні паспорту прив'язки, відділ містобудування, архітектури, житлово - комунального господарства та земельних відносин Великолучківської сільської ради готує та надсилає суб'єкту підприємницької діяльності мотивоване офіційно зареєстроване повідомлення (лист) з посиланням на конкретні підстави.

5.Окремі положення.

5.1. Самовільне розміщення тимчасових споруд забороняється.

5.2. Власники (користувачі) ТС зобов'язані підтримувати належний експлуатаційний стан ТС та відповідного технологічного обладнання, що використовується разом з ТС.

5.3. У разі коли власник (користувач) має намір змінити її естетичний вигляд, він звертається до відділу містобудування, архітектури, житлово - комунального господарства та земельних відносин Великолучківської сільської ради з письмовою заявою щодо внесення змін до паспорта прив'язки ТС у частині ескізів фасадів. Відділ містобудування, архітектури, житлово - комунального господарства та земельних відносин

Великолучківської сільської ради розглядає нові ескізи фасадів ТС впродовж десяти робочих днів з дня подання такої заяви та за відсутності обґрунтованих заперечень керівник вищезазначеного відділу сільської ради візує нові ескізи фасадів ТС.

5.4. Режим роботи ТС встановлюється суб'єктом господарювання відповідно до законодавства.

5.5. Документація щодо встановлення ТС, видана до набрання чинності цим Порядком, дійсна до закінчення її терміну дії.

5.6. Суб'єкт господарювання повинен:

- постійно утримувати прилеглу територію (в радіусі 10 м або до проїздної частини дороги) у належному санітарному стані;

- біля тимчасової споруди встановити урни для сміття;

- укласти угоду з перевізником на вивіз твердих побутових відходів (згідно норм накопичення);

- під час експлуатації тимчасової споруди дотримуватися вимог щодо забезпечення її технологічної безпеки функціонування;

- після завершення терміну дії дозволу на розташування ТС в 30-денний термін демонтувати її, а ділянку, що використовувалась - привести до належного санітарно-технічного стану;

- дотримуватись вимог Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної»;

- не встановлювати гральні автомати, призначені для проведення азартних ігор;

- не вносити доповнення або зміни до зовнішнього вигляду ТС без попереднього погодження проєктної документації;

- виконувати приписи контролюючих органів, що вказують на необхідність усунення порушень, недоліків зовнішнього вигляду чи санітарно-технічного стану ТС або прилеглої території.

5.7. При невиконанні вимог пункту 3.10 цього Положення (накладення 3-ох адміністративних стягнень протягом року), ТС підлягає демонтажу в установленому порядку.

5.8. Знесення встановлених згідно із законодавством тимчасових споруд без погодження із суб'єктом господарювання, який використовує її для провадження підприємницької діяльності, здійснюється виключно за рішенням суду.

5.9. Знесення встановлених згідно із законодавством ТС, суб'єкти господарювання яких не мають дозволу на продовження розташування ТС (чинного продовженого паспорту прив'язки ТС), з відсутніми втратами Великолучківської сільської ради від недоотримання коштів за фактичне землекористування, здійснюється на підставі рішення суду.

5.10. Тимчасові споруди, які розміщені (встановлені або збудовані) без відповідної, оформленої в установленому порядку дозвільної документації, з відхиленням від проєкту вважається самочинно розміщеними тимчасовими спорудами чи конструкціями, а використання земельної

ділянки під ці споруди класифікується, як самовільне зайняття / захоплення землі. Вище зазначені об'єкти підлягають демонтажу за кошти особи, що здійснила встановлення. Якщо особа, що здійснила самовільне встановлення тимчасових споруд, не здійснила демонтаж у визначені повідомленням строки, демонтаж тимчасових споруд здійснюється в порядку, встановленому цим Порядком.

6. Порядок демонтажу самовільно встановлених тимчасових споруд та конструкцій

6.1. Демонтаж, перевезення, зберігання самовільно встановлених тимчасових споруд та конструкцій, власники яких ухиляються від демонтажу (або власники яких не відомі), відновлення благоустрою на місці самовільного їх встановлення, здійснюється організацією уповноважено на це виконавчим комітетом. Відшкодування вартості завданих збитків, понесених витрат здійснюється в установленому законом порядку.

6.2. Рішення про демонтаж самовільно встановлених тимчасових споруд чи конструкцій приймається виконавчим комітетом Великолучківської сільської ради.

6.3. Демонтаж здійснюється в наступному порядку:

при виявленні самовільно встановлених тимчасових споруд чи конструкцій, скликається комісія з представників відділу містобудування, архітектури, житлово - комунального господарства та земельних відносин Великолучківської сільської ради, представників органів виконавчої влади Великолучківської сільської ради, представника поліції, особи, яка здійснила самовільне встановлення тимчасових споруд чи конструкцій (у разі її встановлення, або належних доказів про повідомлення такої про час і місце проведення), для їх огляду, про що складається акт. Акт обов'язково повинен містити: час, дату і місце складення, перелік присутніх осіб, опис тимчасових споруд чи конструкцій (геометричні параметри, матеріал, наявність підключення до мереж електро-, водо-, газопостачання) та перелік візуально виявлених недоліків, пошкоджень, наявності майна, його опису (при потребі до акту можуть долучатись фото об'єкта і його вмісту), зобов'язання власнику із зазначенням конкретних термінів.

6.4. У випадку не виконання вимог комісії щодо усунення порушень (демонтажу), питання про демонтаж розглядається на засіданні виконавчого комітету Великолучківської сільської ради, який приймає рішення про демонтаж споруди, на підставі наявних у матеріалах справи документів щодо перевірки органом компетентним перевіряти використання і охорону земель на території громади і інших організацій, посадових осіб необхідних для розгляду порушеного питання.

6.5. Після прийняття рішення виконавчим комітетом про демонтаж самовільно встановлених тимчасових споруд чи конструкцій комісією

складається акт про проведення демонтажу. Акт повинен містити: час, дату і місце складення, перелік присутніх осіб, опис тимчасових споруд чи конструкцій (геометричні параметри, матеріал, наявність підключення до мереж електро-, водо-, газопостачання) та перелік візуально виявлених недоліків, пошкоджень, наявності майна, його опису (при потребі до акту можуть долучатись фото об'єкта і його вмісту), інформацію про власника.

6.6. Після складання акту про демонтаж тимчасових споруд чи конструкцій, ці об'єкти опечатуються та за потреби перевозяться із залученням на договірних засадах третіх осіб, на спеціально визначений майданчик тимчасового зберігання, де передаються на відповідальне зберігання відповідальній особі, про що складається акт і робиться запис у відповідній книзі.

6.7. Демонтовані тимчасові споруди чи конструкції видаються власнику, або його представнику після оплати ним збитків, понесених під час проведення демонтажу, перевезення, розвантаження та зберігання, тимчасових споруд чи конструкцій, відновлення порушеного благоустрою.

6.8. Особа, що самовільно встановила тимчасові споруди чи конструкції несе відповідальність, встановлену чинним законодавством.

Додаток 1
до Порядку розміщення
тимчасових
споруд для провадження
підприємницької діяльності

ПАСПОРТ ПРИВ'ЯЗКИ ТС

(назва ТС із зазначенням напрямку підприємницької діяльності)
Замовник

(найменування/прізвище, ім'я та по батькові (за наявності)/реквізити/місцезнаходження ТС/контактна інформація)

Примірник N * _____
Реєстраційний N _____
Паспорт прив'язки виданий

(керівник (заступник керівника) органу з питань містобудування та архітектури виконавчого органу сільської, селищної, сільської ради, районної державної адміністрації)

Паспорт прив'язки дійсний до «_____» _____ 20____ року

(посада) (підпис) (Власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

М.П. (за наявності)

Дата видачі «_____» _____ 20____ року

Паспорт прив'язки продовжено до «_____» _____ 20____ року

(посада) (підпис) (Власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

М. П. (за наявності)

* Паспорт прив'язки ТС складається у двох примірниках. Перший примірник надається замовнику, другий - зберігається в органі містобудування та архітектури, який видав паспорт прив'язки ТС.

СХЕМА РОЗМІЩЕННЯ ТС

М 1 : 500

Місце креслення

Експлікація:

місце розташування ТС;

червоні лінії;

лінії регулювання забудови;

місця підключення до інженерних мереж.

Умовні позначення:

(підпис)
(заступника) підприємства,

М. П. (за наявності)

(Власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ керівника
установи, організації, розробника)

Дата складання ____ 20__ року

ЕСКІЗИ ФАСАДІВ ТС
у кольорі М 1 : 50 (для стаціонарних ТС)
М 1 : 50

Місце креслення

Додаток 2
до Порядку розміщення
тимчасових
споруд для провадження
підприємницької діяльності

Заявник	ЗАЯВА (суб'єкт господарювання)
—	—
—	(П.І.Б. керівника підприємства, установи, організації або П.І.Б. фізичної особи – підприємця)

Цією заявою повідомляю, що вимоги паспорта прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності, виданого відділом містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та земельних відносин Великолучківської сільської ради від _____ № _____, та дійсного до _____, виконані у повному обсязі.

_____	_____
(П.І.Б. керівника підприємства, установи, організації або П.І.Б. фізичної особи - підприємця, підпис, дата, печатка (за наявності))	(дата)

Додаток 3
до Порядку розміщення
тимчасових
споруд для провадження
підприємницької діяльності

Голові Великолучківської сільської ради

Начальнику відділу містобудування,
архітектури, житлово - комунального
господарства та земельних відносин –
головному архітектору
Великолучківської сільської ради

*(ФОП, посада керівника підприємства,
установи,
організації або уповноважена особа)*

(назва підприємства, установи, організації)

(прізвище, ім'я та по батькові)

Паспорт: серія, № _____

Виданий: _____

Реєстраційний номер облікової картки платника
податків: _____

Код ЄДРПОУ: _____

Адреса реєстрації: _____

Телефон: _____

ЗАЯВА

Про можливість розміщення тимчасової споруди
для провадження підприємницької діяльності, а саме:

*(торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення
(та вказати назву та її розміри (за наявності))*

за місцем розташування:

(місце розташування земельної ділянки)

на земельній ділянці, яка знаходиться _____

(тип власності)

Додатки:

- **схема розміщення ТС**, виконана на топографо-геодезичній основі М 1:500 суб'єктом господарювання, який має у своєму складі архітектора, що має кваліфікаційний сертифікат, або архітектором, який має відповідний кваліфікаційний сертифікат, які відображають розміщення ТС із прив'язкою до місцевості (будівлі, споруди, інженерні мережі тощо), планувальними обмеженнями та зазначенням заходів щодо благоустрою та озеленення прилеглої території (розташування квітників, під'їздів, урн, влаштування дорожнього покриття або мощення фігурними елементами тощо) – **2 примірники**;
- **ескізи фасадів ТС** у кольорі М 1:50 (для стаціонарних ТС), які виготовляє суб'єкт господарювання, що має ліцензію на виконання проектних робіт, або архітектор, який має відповідний кваліфікаційний сертифікат – **2 примірники**;
- **технічні умови щодо інженерного забезпечення** (за наявності при підключенні ТС), отримані замовником у балансоутримувача відповідних інженерних мереж — **2 примірники**;
- **копія правовстановлюючого документу на земельну ділянку** (за наявності);
- **довіреність** – для уповноваженої особи (за наявності).

(зазначені документи замовником отримуються самостійно та подаються в двох екземплярах у паперовому вигляді)

При цьому даю згоду відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» на обробку моїх особистих персональних даних у картотеках та/або за допомогою інформаційно-телекомунікаційних систем з метою підготовки відповідно до вимог законодавства статистичної, адміністративної та іншої інформації з питань діяльності уповноваженого органу містобудування і архітектури.

(П.І.Б. керівника підприємства, установи, _____ (дата)
(підпис, МП за наявності)
організації або П.І.Б. фізичної особи -
підприємця, підпис, дата, печатка (за наявності))



Великолучківська сільська рада
Мукачівського району Закарпатської області
Виконавчий комітет

Р І Ш Е Н Н Я

03.08.2026

с.Великі Лучки

№119

***Про зняття з обліку та виключення об'єктів
з фонду захисних споруд цивільного захисту
Великолучківської сільської територіальної громади***

З метою утримання фонду захисних споруд цивільного захисту на території Великолучківської сільської територіальної громади, відповідно до пунктів 18, 19, 20, 21 Порядку створення, утримання фонду захисних споруд цивільного захисту, включення об'єктів до складу та виключення таких об'єктів з фонду захисних споруд цивільного захисту та ведення його обліку, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10.03.2017 № 138 (зі змінами), розпорядження голови Закарпатської обласної державної адміністрації – обласної військової адміністрації «Про нумерацію об'єктів фонду захисних споруд цивільного захисту на території Закарпатської області» від 05.09.2025 № 619, рішення виконавчого комітету Великолучківської сільської ради від 13.09.2024 № 160 «Про створення фонду захисних споруд цивільного захисту на території Великолучківської сільської територіальної громади», керуючись пп.10 п. «а» ч.1 ст.361, ст. 40, ч.6 ст.59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Великолучківської сільської ради **ВИРІШИВ:**

1. Зняти з обліку та виключити з фонду захисних споруд цивільного захисту Мукачівської міської територіальної громади:

1.1. найпростіше укриття подвійного призначення за адресою с.Червеньово, 223а, Мукачівського району (відповідно заяви балансоутримувача об'єкта фонду захисних споруд цивільного захисту Кучера Олександра Івановича);

1.2. найпростіше укриття подвійного призначення за адресою с.Медведівці, вул. Центральна, 75, Мукачівського району (відповідно заяви балансоутримувача об'єкта фонду захисних споруд цивільного захисту Жеребака Михайла Михайловича);

1.3. найпростіше укриття подвійного призначення за адресою с.Ракошино, вул. Дружби, 1, Мукачівського району (відповідно заяви балансоутримувача об'єкта фонду захисних споруд цивільного захисту Молнара Олександра Івановича);

1.4. найпростіше укриття подвійного призначення за адресою с.Великі Лучки, вул. Мукачівська, 83, Мукачівського району (відповідно заяви балансоутримувача об'єкта фонду захисних споруд цивільного захисту Попович Марії Василівни);

1.5. найпростіше укриття подвійного призначення за адресою с.Великі Лучки, вул. Мукачівська, 94, Мукачівського району (відповідно заяви балансоутримувача об'єкта фонду захисних споруд цивільного захисту Хоми Олени Василівни);

1.6. найпростіше укриття подвійного призначення за адресою с.Кайданово, вул. Кайданівська, 20, Мукачівського району (відповідно заяви балансоутримувача об'єкта фонду захисних споруд цивільного захисту Меденція Михайла Андрійовича).

2. Відділу з питань оборонної, мобілізаційної, призовної роботи, цивільного захисту населення, взаємодії з правоохоронними органами та надзвичайних ситуацій Великолучківської сільської ради:

2.1. внести зміни у Книгу обліку об'єктів фонду захисних споруд цивільного захисту Мукачівської міської територіальної громади;

2.2. внести відомості щодо найпростішого укриття та споруд подвійного призначення із захисними властивостями протирадіаційного укриття до Інформаційної системи «Облік та візуалізація фонду захисних споруд цивільного захисту».

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови Великолучківської сільської ради Омеляна ПАЙДУ.

Сільський голова

Василь КОШТУРА



Великолучківська сільська рада
Мукачівського району Закарпатської області
Виконавчий комітет

Р І Ш Е Н Н Я

03.08.2026

с.Великі Лучки

№120

Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Великолучківської сільської ради від 24.06.2026 № 80 “Про Порядок розроблення та моніторингу реалізації середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій Великолучківської сільської територіальної громади

Керуючись статтями 28, 40, 52, частиною 6 статті 59 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, відповідно до статті 75² Бюджетного кодексу України, Постанови Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2025 року № 294 „Про затвердження Порядку розроблення та моніторингу реалізації середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій держави” із змінами, внесеними згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 01 травня 2026 № 612, наказом № 7477 від 13 липня 2026 “Про внесення змін до наказу Міністерства економіки , довкілля та сільського господарства України від 28 серпня 2025 року № 352 “Про затвердження Методичних рекомендацій щодо порядку розроблення моніторингу реалізації середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій регіону (територіальної громади)” з метою ефективного планування, підготовки та реалізації публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій на місцевому рівні, виконавчий комітет Великолучківської сільської ради **ВИРІШИВ**:

1. Порядок розроблення та моніторингу реалізації середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій Великолучківської сільської територіальної громади, затверджений рішенням виконавчого комітету Великолучківської сільської ради від 24.06.2026 №80 викласти в новій редакції (додається).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Зозулю І.І.

Сільський голова

Василь КОШТУРА

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого
комітету Великолучківської
сільської ради
24.06.2026 № 80
(у редакції рішення
03.08.2026 №120)

ПОРЯДОК
розроблення та моніторингу реалізації середньострокового
плану пріоритетних публічних інвестицій
Великолучківської сільської територіальної громади

1. Цей Порядок розроблено відповідно до абзацу четвертого пункту 3 статті 75² Бюджетного кодексу України. Визначає механізм розроблення та моніторингу реалізації середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій Великолучківської сільської територіальної громади (далі середньостроковий - план).

1.2. У цьому Порядку терміни вживаються в такому значенні:
секторальний структурний підрозділ – структурний підрозділ Великолучківської сільської ради, відповідальний за галузь (сектор) для публічного інвестування; середньостроковий план пріоритетних публічних інвестицій Великолучківської сільської територіальної громади.

середньостроковий план пріоритетних публічних інвестицій Великолучківської сільської територіальної громади – документ, що визначає пріоритетні галузі (сектори) для публічного інвестування та основні напрями публічного інвестування відповідно до цілей, визначених документами стратегічного планування Великолучківської сільської територіальної громади, у розрізі сфер діяльності Великолучківської сільської територіальної громади, відповідний орієнтовний розподіл коштів за рахунок усіх джерел фінансування, наскрізні стратегічні цілі здійснення публічних інвестицій.

Інші терміни вживаються у значенні, наведеному в Бюджетному кодексі України, Законах України “Про засади державної регіональної політики”, “Про місцеве самоврядування в Україні”, “Про місцеві державні адміністрації”, постановах Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2025 року № 232 “Деякі питання розподілу публічних інвестицій”, від 28 лютого 2025 року № 527 “Деякі питання управління публічними інвестиціями”.

1.3 Середньостроковий план пріоритетних публічних інвестицій Великолучківської сільської територіальної громади (далі – Середньостроковий план) розробляється на плановий і наступні за плановим два бюджетні періоди щороку під час складання прогнозу місцевого бюджету.

1.4 Середньостроковий план розробляється відділом економічного та стратегічного розвитку, зовнішньоекономічних зв’язків, залучення інвестицій, грантових проєктів та міжнародного співробітництва

Великолучківської сільської ради на підставі пропозицій структурних підрозділів Великолучківської сільської територіальної громади відповідно до цілей і завдань документів стратегічного планування в межах доведеного фінансовим відділом Великолучківської сільської ради орієнтовного граничного сукупного обсягу публічних інвестицій на середньостроковий період.

1.5 Середньостроковий план формується з використанням Єдиної інформаційної системи управління публічними інвестиційними проектами (далі – Єдина інформаційна система).

Обмін документами та інформацією під час підготовки проекту Середньострокового плану рекомендується здійснювати в електронній формі з використанням систем електронного документообігу та/або шляхом надсилання таких документів та інформації на адресу електронної пошти. У разі відсутності технічної можливості обміну документами та інформацією в електронній формі, такий обмін може здійснюватися в паперовій формі відповідно до законодавства.

2. Структура Середньострокового плану

2.1 Середньостроковий план розробляється з урахуванням цього Порядку та має таку структуру:

- 1) загальна частина, що визначає:
 - мету та підстави його розроблення;
 - підходи до формування пріоритетів публічного інвестування на рівні Великолучківської сільської територіальної громади
- 2) описова частина, що визначає:
 - наскрізні стратегічні цілі здійснення публічних інвестицій;
 - фінансову структуру публічних інвестицій, у тому числі розподіл орієнтовного граничного сукупного обсягу публічних інвестицій;
 - пріоритетні галузі (сектори) для публічного інвестування; основні напрями публічного інвестування в розрізі галузей (секторів) для публічного інвестування;
 - цільові показники напрямів публічного інвестування. Інформація щодо основних напрямів публічного інвестування включається безпосередньо до Середньострокового плану.

3. Розроблення проекту Середньострокового плану

3.1. Підготовку проекту Середньострокового плану забезпечує:

1) Відділ економічного та стратегічного розвитку, зовнішньоекономічних зв'язків, залучення інвестицій, грантових проектів та міжнародного співробітництва Великолучківської сільської ради, відповідальний за реалізацію у сфері управління публічними інвестиціями / економічного розвитку.

3.2. Відділу економічного та стратегічного розвитку, зовнішньоекономічних зв'язків, залучення інвестицій, грантових проектів та міжнародного співробітництва Великолучківської сільської ради під час підготовки проекту Середньострокового плану рекомендується: сформувати перелік галузей (секторів) та підсекторів для публічного інвестування

Великолучківської сільської територіальної громади та визначити секторальні структурні підрозділи, відповідальні за певні галузі (сектори) для публічного інвестування;

визначити наскрізні стратегічні цілі на середньостроковий період на основі аналізу документів стратегічного планування Великолучківської сільської територіальної громади;

підготувати інструктивний лист щодо формування пропозицій до Середньострокового плану, який повинен містити підходи до визначення: основних напрямів публічного інвестування, включаючи підходи до їх рейтингування; цільових показників напрямів публічного інвестування та індикаторів їх вимірювання з урахуванням конкретності, вимірюваності, досяжності та релевантності таких показників та індикаторів; орієнтовних фінансових потреб щодо здійснення публічних інвестицій та розрахунків, що обґрунтовують такі потреби, а також роз'яснення щодо особливостей подання таких пропозицій.

Рекомендований перелік галузей (секторів) для публічного інвестування та підсекторів галузей (секторів) для публічного інвестування наведено у додатку 1.

3.3. Відділ економічного та стратегічного розвитку, зовнішньоекономічних зв'язків, залучення інвестицій, грантових проєктів та міжнародного співробітництва Великолучківської сільської ради не пізніше 15 червня року, що передує плановому, надсилає до секторальних структурних підрозділів запит про подання пропозицій до Середньострокового плану та інструктивний лист щодо формування таких пропозицій. Інструктивний лист щодо формування пропозицій до середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій Великолучківської сільської територіальної громади наведено у додатку 2.

3.4. Секторальним структурним підрозділам під час підготовки пропозицій до Середньострокового плану рекомендується:

обрати підсектори в рамках галузі (сектору) для публічного інвестування; визначити напрями публічного інвестування у відповідних підсекторах галузі (сектору), які мають узгоджуватись із завданнями документів стратегічного планування Великолучківської сільської територіальної громади;

сформувати рейтинговий список напрямів публічного інвестування в межах однієї галузі (сектору) залежно від пріоритетності такого напрямку для досягнення цілей та завдань стратегії розвитку Великолучківської сільської територіальної громади, а також з урахуванням необхідності завершення або продовження реалізації діючих публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій;

визначити цільові показники до кожного напрямку публічного інвестування, їх базові та планові значення у відсотках, а також індикатори вимірювання таких цільових показників у кількісних значеннях у розрізі років реалізації напрямку публічного інвестування. Такі цільові показники та індикатори їх вимірювання визначаються з урахуванням наскрізних стратегічних цілей і мають бути узгоджені з показниками виконання завдань стратегії розвитку Великолучківської сільської територіальної громади;

визначити орієнтовну фінансову потребу для здійснення публічних інвестицій на період, необхідний для реалізації обраного напрямку, за кожним напрямом публічного інвестування шляхом проведення розрахунків, що обґрунтовують таку потребу. Такі розрахунки додаються до пропозиції у вигляді документа у довільній формі, який повинен містити пояснення та обґрунтування визначеного обсягу фінансових ресурсів, зокрема основні підходи до їх розрахунку; визначити потенційні джерела фінансового забезпечення за кожним напрямом публічного інвестування (за наявності).

3.5. Під час підготовки пропозиції до Середньострокового плану секторальним структурним підрозділам рекомендується проводити консультації та отримувати в установленому законодавством порядку інформацію, документи і матеріали від заінтересованих розпорядників нижчого рівня, одержувачів коштів, комунальних закладів та установ, що провадять діяльність у відповідних підсекторах галузей (секторів) для публічного інвестування.

3.6. Секторальні структурні підрозділи протягом 15 робочих днів з дня отримання запиту забезпечують складання пропозицій до Середньострокового плану за запропонованою формою і подання їх відділу економічного та стратегічного розвитку, зовнішньоекономічних зв'язків, залучення інвестицій, грантових проєктів та міжнародного співробітництва Великолучківської сільської ради

Подання таких пропозицій рекомендується здійснювати в електронній формі з використанням систем електронного документообігу. У разі відсутності технічної можливості обміну документами та інформацією в електронній формі, такий обмін може здійснюватися в паперовій формі відповідно до законодавства.

3.7. Відділ економічного та стратегічного розвитку, зовнішньоекономічних зв'язків, залучення інвестицій, грантових проєктів та міжнародного співробітництва Великолучківської сільської ради здійснює аналіз пропозицій до Середньострокового плану, поданих секторальними структурними підрозділами. У разі виявлення за результатами аналізу невідповідності пропозиції до Середньострокового плану вимогам інструктивного листа або необхідності уточнення поданої інформації відділ економічного та стратегічного розвитку, зовнішньоекономічних зв'язків, залучення інвестицій, грантових проєктів та міжнародного співробітництва Великолучківської сільської ради протягом десяти робочих днів з дня отримання такої пропозиції повертає її для доопрацювання секторальному структурному підрозділу шляхом надсилання повідомлення із зазначенням відповідних зауважень та обґрунтувань.

3.8. Секторальний структурний підрозділ протягом трьох робочих днів з дня отримання повідомлення про необхідність доопрацювання забезпечує доопрацювання пропозиції до Середньострокового плану та повторне подання її відділу економічного та стратегічного розвитку, зовнішньоекономічних зв'язків, залучення інвестицій, грантових проєктів та міжнародного співробітництва Великолучківської сільської ради.

3.9. Відділ економічного та стратегічного розвитку, зовнішньоекономічних зв'язків, залучення інвестицій, грантових проєктів та

міжнародного співробітництва Великолучківської сільської ради проводить повторний аналіз доопрацьованих секторальним структурним підрозділом пропозицій до Середньострокового плану протягом п'яти робочих днів з дня їх отримання.

3.10. Фінансовий відділ Великолучківської сільської ради не пізніше 20 липня доводить до відділу економічного та стратегічного розвитку, зовнішньоекономічних зв'язків, залучення інвестицій, грантових проєктів та міжнародного співробітництва Великолучківської сільської ради інформацію щодо орієнтовного граничного сукупного обсягу публічних інвестицій на середньостроковий період у розрізі джерел фінансового забезпечення.

3.11. Відділ економічного та стратегічного розвитку, зовнішньоекономічних зв'язків, залучення інвестицій, грантових проєктів та міжнародного співробітництва Великолучківської сільської ради протягом п'яти робочих днів з дня доведення фінансовим відділом Великолучківської сільської інформації щодо орієнтовного граничного сукупного обсягу публічних інвестицій на середньостроковий період формує пропозиції щодо попереднього розподілу такого обсягу публічних інвестицій між галузями (секторами) для публічного інвестування та визначення основних напрямів публічного інвестування в рамках відповідних галузей (секторів) з урахуванням: обсягу публічних інвестицій, необхідного для продовження та/або завершення реалізації розпочатих публічних інвестиційних проєктів і програм публічних інвестицій з урахуванням планів їх реалізації; обсягу публічних інвестицій, що може бути спрямований на фінансування нових напрямів публічного інвестування відповідно до визначених рейтингових списків напрямів публічного інвестування у відповідних галузях (секторах) для публічного інвестування;

пріоритетів та завдань документів стратегічного планування Великолучківської сільської територіальної громади, а також рекомендацій місцевої інвестиційної ради.

З метою узгодження позицій щодо розподілу орієнтовного граничного сукупного обсягу публічних інвестицій між галузями (секторами) для публічного інвестування та визначення основних напрямів публічного інвестування на середньостроковий період Відділ економічного та стратегічного розвитку, зовнішньоекономічних зв'язків, залучення інвестицій, грантових проєктів та міжнародного співробітництва Великолучківської сільської ради проводить узгоджувальні наради з секторальними структурними підрозділами за участю фінансового відділу Великолучківської сільської ради та головних розпорядників бюджетних коштів.

3.12. Відділ економічного та стратегічного розвитку, зовнішньоекономічних зв'язків, залучення інвестицій, грантових проєктів та міжнародного співробітництва Великолучківської сільської ради з урахуванням результатів узгодження та поданих пропозицій формує Середньостроковий план та подає його на розгляд і схвалення місцевої інвестиційної ради.

3.13. Відділ економічного та стратегічного розвитку, зовнішньоекономічних зв'язків, залучення інвестицій, грантових проєктів та

міжнародного співробітництва Великолучківської сільської ради подає місцевому фінансовому органу схвалений місцевою інвестиційною радою проект Середньострокового плану не пізніше 01 серпня року, що передуює плановому.

3.14. Фінансовий відділ подає Середньостроковий план, схвалений місцевою інвестиційною радою, до виконавчого комітету Великолучківської сільської ради для затвердження одночасно зі схваленням прогнозу місцевого бюджету.

3.15. З дня затвердження нового Середньострокового плану втрачає чинність Середньостроковий план, затверджений у попередньому бюджетному періоді.

3.16. Затверджений Середньостроковий план підлягає внесенню до Єдиної інформаційної системи та публікації на офіційному вебсайті Великолучківської сільської територіальної громади у п'ятиденний строк з дня його затвердження.

4. Моніторинг реалізації Середньострокового плану

4.1. Моніторинг реалізації Середньострокового плану проводиться засіданням, виконавчого комітету Великолучківської сільської ради щороку на підставі інформації секторальних структурних підрозділів.

4.2. Моніторинг реалізації Середньострокового плану проводиться шляхом аналізу фінансових показників реалізації напрямів публічного інвестування (у тому числі діючих публічних інвестиційних проектів та програм публічних інвестицій (за наявності) та порівняння фактичних значень цільових показників напрямів та їх планових значень, установлених Середньостроковим планом.

4.3. Секторальні структурні підрозділи забезпечують підготовку та подання відділу економічного та стратегічного розвитку, зовнішньоекономічних зв'язків, залучення інвестицій, грантових проєктів та міжнародного співробітництва Великолучківської сільської ради щороку до 15 квітня моніторингового звіту про реалізацію середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій Великолучківської сільської територіальної громади у розрізі галузей (секторів) для публічного інвестування (далі – моніторинговий звіт). Рекомендовану форму моніторингового звіту наведено у додатку 3.

4.4. Відділ економічного та стратегічного розвитку, зовнішньоекономічних зв'язків, залучення інвестицій, грантових проєктів та міжнародного співробітництва Великолучківської сільської ради за результатами аналізу моніторингових звітів, поданих секторальними структурними підрозділами, формує зведений моніторинговий звіт, до якого за необхідності може бути додано висновки та рекомендації щодо результатів реалізації окремих напрямів публічного інвестування, досягнення цільових показників та ефективності здійснення публічних інвестицій.

4.5. Відділ економічного та стратегічного розвитку, зовнішньоекономічних зв'язків, залучення інвестицій, грантових проєктів та міжнародного співробітництва Великолучківської сільської ради подає зведений моніторинговий звіт про реалізацію Середньострокового плану на

розгляд і схвалення місцевої інвестиційної ради. У разі потреби місцева інвестиційна рада за результатами розгляду зведеного моніторингового звіту подає виконавчому комітету Великолучківської сільської ради пропозиції щодо розв'язання проблем, виявлених під час проведення моніторингу реалізації Середньострокового плану.

4.6. Моніторинг реалізації Середньострокового плану рекомендується проводити з використанням Єдиної інформаційної системи.

4.7. Результати моніторингу реалізації Середньострокового плану рекомендується враховувати під час розроблення Середньострокового плану на наступний період.

ПЕРЕЛІК
галузей (секторів) та підсекторів галузей (секторів) для
публічного інвестування Великолучківської сільської територіальної громади

Галузь (сектор) для публічного інвестування	Підсектор галузей (секторів) для публічного інвестування	Найменування структурного підрозділу, виконавчого комітету Великолучківської сільської ради, підприємства, установи, організації, закладу, засновником яких є Великолучківська сільська рада, відповідальних за галузі (сектори) для публічного інвестування
Громадська безпека	Протидія злочинності, підтримання публічної безпеки та порядку	Відділ з питань оборонної, мобілізаційної, призовної роботи, цивільного захисту населення, взаємодії з правоохоронними органами та надзвичайних ситуацій Великолучківської сільської ради
	Інтегроване управління державним кордоном	
	Міграція	
	розвиток інфраструктури органів, установ та закладів МВС	
	Цивільний захист	
юстиція	Розширення доступу до послуг юстиції	Відділ загальної, організаційної роботи, кадрового та правового забезпечення Великолучківської сільської ради
	Документальна спадщина	
	Виконання покарань і пробація	
	страховий фонд документації	

Аграрна	Харчова і переробна промисловість	Відділ економічного та стратегічного розвитку, зовнішньоекономічних зв'язків, залучення інвестицій, грантових проєктів та міжнародного співробітництва Великолучківської сільської ради
	Виноградарство та виноробство	
	Водне господарство, меліорація	
	Земельні відносини, землеустрій	
	Рибне господарство, рибальство та рибна промисловість	
	Рослинництво	
	Садівництво	
	Сільський розвиток, розвиток фермерства	
	Тваринництво	
	Хмелярство	
Довкілля	Клімат	Відділ економічного та стратегічного розвитку, зовнішньоекономічних зв'язків, залучення інвестицій, грантових проєктів та міжнародного співробітництва Великолучківської сільської ради
	Надрокористування	
	Охорона вод, розвиток водного господарства, протипаводковий захист, централізованого водопостачання, управління, використання та відтворення поверхневих водних ресурсів	
	Охорона земель і ґрунтів	
	Охорона лісів, лісового та мисливського господарства	
	Управління відходами	
	Управління хімічною продукцією, поводження з пестицидами та агрохімікатами	

	Збереження природно-заповідного фонду	
	Охорона атмосферного повітря	
Економічна діяльність	Промисловість	Відділ економічного та стратегічного розвитку, зовнішньоекономічних зв'язків, залучення інвестицій, грантових проєктів та міжнародного співробітництва Великолучківської сільської ради
	Розвиток малого та середнього підприємництва	
	Резерв	
Енергетика	Відновлювальні джерела енергії та альтернативні види палива	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, та земельних відносин Великолучківської сільської ради
	Електроенергетика	
	Нафтогазова промисловість	
	управління радіоактивними відходами	
	Ядерна енергетика	
	Зона відчуження	
Спорт фізичне та молодіжне виховання	Спорт та фізичне виховання	Відділ освіти, молоді та спорту, культури, туризму Великолучківської сільської ради
	молодь	
Житло	Відновлення житла	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та земельних відносин Великолучківської сільської ради
	Житлові рішення	
	Енергоефективні рішення для житлових будівель	
Муніципальна інфраструктура та послуги	Водопостачання та водовідведення	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та земельних відносин Великолучківської сільської ради
	Містобудування, благоустрій	
	Управління побутовими відходами	

	Теплопостачання	
	Розбудова та відновлення інфраструктури	
	Туристичні послуги	
	Захисні споруди об'єктів інфраструктури	
	Управління відходами від руйнувань, відходами будівництва та знесення	
Транспорт та послуги поштового зв'язку	Розбудова та відновлення транспортної інфраструктури	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, та земельних відносин Великолучківської сільської ради
	Автомобільний транспорт	
	Пошта	
	автомобільні дороги загального користування	
	Громадський транспорт	
	Безпека руху	
Соціальна сфера	Адміністрування соціального захисту	Відділ з питань соціального захисту населення Великолучківської сільської ради ;Служба у справах дітей Великолучківської сільської ради
	Соціальні послуги	
	Соціальна оренда та інфраструктура тимчасового проживання	
	Соціальна інтеграція	
	Підтримка сімей з дітьми та захист прав дітей	
	Інклюзія осіб з інвалідністю та система реабілітації	

	Захист постраждалих від насильства та експлуатації	
	Ветерани	
Публічні фінанси	Грошово-кредитні відносини	Фінансовий відділ Великолучківської сільської ради; Відділ бухгалтерського обліку та звітності Великолучківської сільської ради
	Мито	
	Податки	
	Управління державними фінансами	
	Управління боргом	
	Управління фіскальними ризиками та державними активами	
	Проекти Національної установи розвитку	
Цифрова трансформація держави та суспільства	цифровізація та публічні послуги	Відділ з питань забезпечення діяльності ЦНАП Великолучківської сільської ради
	цифрова стійкість і інфраструктура	
	Цифрові інновації та технології	
	цифрове суспільство	
Культура та інформація	Культурна спадщина та національна пам'ять	Відділ освіти, молоді та спорту, культури, туризму Великолучківської сільської ради
	Медіа та комунікації	
	Мистецтво та спеціалізована мистецька освіта	
	Культурні послуги	

Охорона здоров'я	Громадське здоров'я	Виконавчий комітет Великолучківської сільської ради Комунальне некомерційне підприємство „Центр первинної медико-санітарної допомоги Великолучківської територіальної громади”
	Екстрена медична допомога	
	Психічне здоров'я та психіатрична допомога	
	Розбудова та модернізація системи охорони здоров'я	
	Первинна медична допомога	
	Розвиток медичної освіти та науки	
	Реабілітація допомога	
	Спеціалізована медична допомога	
Освіта і наука	Освіта	Відділ освіти, молоді та спорту, культури, туризму Великолучківської сільської ради
	наука	

Додаток 2

до порядку розроблення та
моніторингу реалізації
середньострокового плану
пріоритетних публічних
інвестицій Великолучківської
сільської територіальної
громади

ІНСТРУКТИВНИЙ ЛИСТ

щодо формування пропозицій до середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій Великолучківської сільської територіальної громади

Згідно Абзацом другим частини третьої статті 75² Бюджетного кодексу України встановлено, що середньостроковий план пріоритетних публічних Великолучківської сільської територіальної громади розробляється Відділом економічного та стратегічного розвитку, зовнішньоекономічних зв'язків, залучення інвестицій, грантових проєктів та міжнародного співробітництва Великолучківської сільської ради на підставі пропозицій структурних підрозділів Великолучківської сільської територіальної громади відповідно до цілей і завдань документів стратегічного планування в межах доведеного фінансовим відділом Великолучківської сільської ради орієнтовного граничного сукупного обсягу публічних інвестицій на середньостроковий період. Пропозиція до середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій Великолучківської сільської територіальної громади (далі – Середньостроковий план) складається за формою згідно з додатком 1 до цього листа (далі – пропозиція до Середньострокового плану) та має містити такі підходи до заповнення. Під назвою “Пропозиція до середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій Великолучківської сільської територіальної громади” зазначається повне найменування структурного підрозділу Великолучківської сільської ради, відповідального за галузь (сектор) для публічного інвестування (далі – секторальний структурний підрозділ). У рядку “Галузь (сектор) для публічного інвестування” зазначається назва відповідної галузі (сектору) для публічного інвестування. У межах однієї галузі (сектору) кожному напрямку публічного інвестування присвоюється окреме місце у рейтингу (№ 1, № 2, № 3 тощо) залежно від пріоритетності такого

напряму для досягнення стратегічних цілей Великолучківської сільської територіальної громади та завдань галузевої (секторальної) стратегії. Таке місце у рейтингу зазначається шляхом проставлення відповідного номеру у назві рядка “Напряму публічного інвестування № _____ у рейтингу”. Формування рейтингового списку напрямів публічного інвестування здійснюється секторальним структурним підрозділом самостійно. При цьому критерії визначення пріоритетності напрямів є внутрішнім управлінським рішенням такого підрозділу і мають враховувати, зокрема необхідність завершення або продовження реалізації діючих публічних інвестиційних проектів та програм публічних інвестицій, стратегічну важливість напрямку, відповідність цілям і завданням стратегії, очікуваний соціально-економічний ефект від реалізації напрямку, а також наявність потенційних джерел фінансування та управлінського ресурсу для його реалізації. Під час формування рейтингового списку необхідно забезпечити унікальність місця кожного напрямку у рейтингу. Повторення одного й того самого місця у рейтингу в межах однієї галузі (сектору) для публічного інвестування не допускається.

У рядку “Підсектор галузі (сектору) для публічного інвестування” зазначається назва підсектору галузі (сектору), до якого належить відповідний напряму публічного інвестування.

У рядку “Назва напрямку публічного інвестування (далі – напряму)” зазначається коротка та змістовна назва напрямку публічного інвестування.

Напряму публічного інвестування визначає сферу діяльності у межах відповідної галузі (сектору) для публічного інвестування, у яку спрямовуються публічні кошти для підготовки та реалізації публічних інвестиційних проектів та/або програм публічних інвестицій з метою досягнення відповідного стратегічного завдання Великолучківської сільської територіальної громади.

Назва напрямку повинна відображати стратегічний зміст такого напрямку та відповідати завданням регіональної стратегії розвитку/стратегії розвитку територіальної громади, що спрямовані на розвиток відповідної галузі (сектору) для публічного інвестування.

При цьому напряму публічного інвестування не повинен бути надмірно узагальненим або надмірно деталізованим. Зокрема, напряму не повинен охоплювати всю галузь (сектор) в цілому, а також не повинен бути тотожним окремому проекту, програмі чи одиничному заходу. Таким чином, напряму публічного інвестування має бути спрямований на досягнення одного стратегічного завдання та може включати сукупність взаємопов’язаних публічних інвестиційних проектів та/або програм публічних інвестицій.

Напрями, в межах яких реалізуються діючі проекти та програми мають бути включені до рейтингового списку напрямів публічного інвестування відповідній галузі (сектору).

Якщо в межах певного напрямку вже реалізуються публічні інвестиційні проекти та/або програми публічних інвестицій, такий напрям включається до пропозиції без зміни його назви. Збереження назви діючого напрямку є необхідним для забезпечення належного співвідношення такого напрямку з уже розпочатими проектами та програмами, передбаченими обсягами фінансування та результатами подальшого моніторингу їх реалізації.

У разі необхідності зміни назви напрямку публічного інвестування у графі “Назва напрямку публічного інвестування” зазначається попередня (діюча) назва напрямку, а інформація щодо запропонованої нової назви напрямку та обґрунтування необхідності такої зміни зазначаються у графі “Додаткова інформація”.

У рядку “Найменування документа стратегічного планування” зазначається назва документа стратегічного планування (Стратегія розвитку Великолучківської сільської територіальної громади), відповідно до якого визначено напрям публічного інвестування.

У рядку “Завдання документа стратегічного планування” зазначається назва конкретного завдання, визначеного у відповідному документі стратегічного планування, реалізацію якого забезпечує відповідний напрям публічного інвестування.

При цьому одне стратегічне завдання може реалізовуватися через кілька напрямів публічного інвестування. Водночас один напрям публічного інвестування повинен відповідати лише одному завданню документа стратегічного планування.

У рядку “Орієнтовні фінансові потреби для здійснення публічних інвестицій, орієнтовний обсяг (гривень)” зазначаються орієнтовні фінансові потреби для кожного напрямку, які мають бути розподілені по роках на середньостроковий період з урахуванням цільових показників, які планується досягти у розрізі років, а також із зазначенням загальної суми орієнтовної фінансової потреби, необхідної для реалізації напрямку публічного інвестування.

Орієнтовна фінансова потреба повинна бути обґрунтована відповідними розрахунками. Такі розрахунки додаються до пропозиції у вигляді документа у довільній формі, який містить пояснення та обґрунтування визначеного обсягу фінансових ресурсів, зокрема основні підходи до їх розрахунку.

Орієнтовна фінансова потреба зазначається у національній валюті України.

У рядку “Потенційні джерела фінансування (у разі наявності)” зазначається інформація щодо можливих джерел фінансування реалізації відповідного

напряму публічного інвестування у разі наявності. До таких джерел можуть належати, зокрема, кошти місцевих бюджетів, кошти державного бюджету, кошти міжнародної технічної допомоги, фінансування міжнародних фінансових організацій, грантове фінансування, кошти комунальних підприємств, а також інші джерела, не заборонені законодавством. .

У графі “Найменування цільового показника п” зазначається порядковий номер цільового показника шляхом внесення змін до назви графи, а також назва цільового показника напряму публічного інвестування.

Цільовий показник є вимірюваним орієнтиром результату реалізації напряму публічного інвестування та використовується для оцінки ефективності і результативності здійснення публічних інвестицій та відстеження прогресу у досягненні визначених стратегічних цілей.

Цільові показники повинні відповідати таким вимогам:

конкретність – показник має чітко визначати результат, який планується досягти;

вимірюваність – показник повинен дозволяти кількісно оцінити прогресдосягнення результату;

досяжність – показник має бути реалістичним з урахуванням доступних ресурсів і строків реалізації напряму;

релевантність – показник має бути безпосередньо пов’язаний із завданням відповідного документа стратегічного планування.

Кожен напрям публічного інвестування повинен містити щонайменше один цільовий показник..

У графі “Базове значення %” зазначається значення відповідного цільового показника у році, в якому здійснюється формування напряму. Базове значення використовується як відправна точка для оцінки змін, які мають бути досягнуті в результаті реалізації напряму публічного інвестування.

У графі “Планове значення %” зазначається значення цільового показника, яке планується досягти шляхом реалізації напряму публічного інвестування. Планове значення визначає очікуваний результат реалізації напряму публічного інвестування.

У графі “Планується досягти (по наростаючій)” до цільового показника вказуються значення цільового показника у розрізі років реалізації напряму публічного інвестування. Такі значення відображають очікувану динаміку досягнення цільового показника протягом середньострокового періоду. Значення цільового показника для кожного наступного року вказуються з урахуванням досягнутого значення попереднього року (по наростаючій). Цільовий показник має визначатися у відсотках.

У графі “Джерело показника” вказується джерело даних, на підставі яких визначається значення відповідного цільового показника. Такими джерелами можуть бути, зокрема: офіційна статистика, адміністративні дані органів державної влади та органів місцевого самоврядування, галузеві інформаційні системи, офіційні звіти, результати досліджень або інші достовірні джерела інформації.

У графі “Найменування індикатора вимірювання цільового показника n” вказується порядковий номер індикатора вимірювання цільового показника шляхом внесення змін до назви графі, а також назва індикатора, за допомогою якого здійснюється вимірювання досягнення відповідного цільового показника.

Індикатори вимірювання цільового показника визначаються у вигляді кількісних (абсолютних) значень та відображають конкретні параметри реалізації напряму публічного інвестування.

Для кожного цільового показника необхідно визначати не менше одного індикатора вимірювання такого цільового показника.

У графі “Планується досягти (по наростаючій)” до індикатору вимірювання вказуються планові значення такого індикатору вимірювання у розрізі років реалізації напряму публічного інвестування з наростаючим підсумком.

Поряд із значенням індикатора вимірювання цільового показника зазначається одиниця виміру, що використовується для визначення такого індикатора (наприклад: одиниць, об’єктів, кілометрів, осіб, гектарів, мегават тощо). Одиниця виміру повинна бути сталою для відповідного індикатора вимірювання протягом усього періоду реалізації напряму публічного інвестування.

Під час підготовки публічного інвестиційного проекту або програми публічних інвестицій ініціатор повинен обрати відповідний напряму публічного інвестування, цільовий показник напряму та вказати значення відповідних індикаторів вимірювання такого цільового показника для підтвердження внеску реалізації такого проекту або програми у досягнення цілей такого напряму.

Рядки та графі, які заповнюються для визначення цільового показника та індикатору(ів) вимірювання такого цільового показника для відповідного напряму публічного інвестування, є блоком цільового показника (далі – блок).

У разі коли для відповідного напряму публічного інвестування визначається більше ніж один цільовий показник, заповнюються наступні блоки із зазначенням порядкового номеру такого цільового показника. Кількість таких блоків визначається залежно від кількості цільових показників, визначених для відповідного напряму публічного інвестування.

Кожен заповнений блок має містити найменування цільового показника, його базові та планові значення та значення у розрізі років реалізації напряму публічного інвестування, джерела показника, а також значення відповідних індикаторів вимірювання такого показника. Заповнення блоків здійснюється за аналогією з попереднім блоком цільового показника.

У рядку “Найменування критерію відповідності n (у разі наявності)” вказується порядковий номер критерію відповідності шляхом внесення змін до назви рядка, а також назва критерію відповідності, який визначає мінімально необхідну вимогу, відповідно до якої публічні інвестиційні проекти та/або програми публічних інвестицій можуть бути віднесені до відповідного напряму публічного інвестування.

Критерії відповідності можуть визначатися з метою уточнення умов віднесення публічних інвестиційних проектів та програм публічних інвестицій до відповідного напряму публічного інвестування. Такі критерії повинні узгоджуватися із завданнями відповідного документа стратегічного планування та корелювати з індикаторами їх виконання, а також відображати основні ознаки відповідного напряму публічного інвестування.

Критерії відповідності у разі їх визначення можуть формуватися у вигляді питань, на які передбачаються варіанти відповідей “так / ні”. Такі питання застосовуються під час підготовки публічних інвестиційних проектів та програм публічних інвестицій та використовуються як умова для віднесення відповідного проекту або програми до напряму публічного інвестування.

Критерії повинні забезпечувати, щоб такі публічні інвестиції були пов’язані з вирішенням проблем, які розв’язуються в межах відповідного стратегічного завдання, а також відповідати існуючим умовам, потребам заінтересованих сторін, часовим рамкам та наявним ресурсам.

У разі необхідності визначення додаткового критерію відповідності заповнюється рядок “Найменування критерію відповідності (n+1) (у разі наявності)”, зокрема зазначається порядковий номер такого критерію відповідності шляхом внесення змін до назви рядка, а також назва цього критерію відповідності.

У графах “Назва діючих програм публічних інвестицій, що реалізуються в межах відповідного напряму (у разі наявності)” та “Назва діючих публічних інвестиційних проектів, що реалізуються в межах відповідного напряму (у разі наявності)” вказуються відповідні назви програм публічних інвестицій або публічних інвестиційних проектів, реалізація яких уже розпочата або триває та які належать до відповідного напряму публічного інвестування.

У разі наявності таких програм або проектів у відповідних графах зазначається унікальний ідентифікатор в Єдиній інформаційній системі управління публічними інвестиційними проектами (DREAM).

Зазначення такої інформації здійснюється з метою забезпечення узгодженості напряму публічного інвестування з уже розпочатими публічними інвестиційними проектами та програмами публічних інвестицій, а також для подальшого моніторингу їх реалізації.

У рядку “Додаткова інформація” вказується інформація, яка не була охоплена попередніми графами та рядками пропозиції до Середньострокового плану, а також інші відомості, які необхідно врахувати під час формування Середньострокового плану.

У цьому рядку, зокрема, можуть зазначатися:

1) обґрунтування визначення напряму публічного інвестування у довільній формі, у тому числі пояснення причин, з яких відповідний напрям пропонується визначити пріоритетним для відповідної галузі (сектору) для публічного інвестування на регіональному або місцевому рівні;

2) перелік документів та матеріалів, що додаються до пропозиції, зокрема аналітичні матеріали, дослідження, технічні завдання, фінансові розрахунки, таблиці або інші документи, які підтверджують або деталізують інформацію, зазначену у пропозиції до Середньострокового плану;

3) секторально-специфічні питання, що враховують особливості відповідної галузі (сектору) для публічного інвестування, специфіку відповідного регіону (територіальної громади), а також особливості підготовки, оцінки та реалізації публічних інвестиційних проектів і програм публічних інвестицій (далі – блок секторально-специфічних питань).

Секторально-специфічні питання можуть формуватися з метою уточнення окремих аспектів підготовки, оцінки та відбору публічних інвестиційних проектів і програм публічних інвестицій, що плануються до реалізації в межах відповідного напряму публічного інвестування, та застосовуються у випадках, коли такі аспекти не охоплені критеріями відповідності напряму публічного інвестування та/або загальними інструментами оцінки таких проектів і програм.

Також ці питання можуть використовуватися під час проведення галузевої (секторальної) оцінки публічних інвестиційних проектів і програм публічних інвестицій, формування галузевих (секторальних) проектних портфелів регіону (територіальної громади), а також під час формування єдиного проектного портфеля публічних інвестицій регіону (територіальної громади).

Секторально-специфічні питання можуть включати:

секторальні питання, відповіді на які надаються відповідальним структурним підрозділом під час проведення галузевої (секторальної) оцінки проектів та програм публічних інвестицій;

контрольні питання, відповіді на які надаються ініціатором публічного інвестиційного проекту або програми публічних інвестицій під час підготовки відповідної проектної пропозиції.

Контрольні питання формуються з підготовленими варіантами відповідей таким чином, щоб забезпечити отримання необхідної інформації для надання відповідей на певні секторальні питання.

У разі визначення секторального питання рекомендується формувати щонайменше одне контрольне питання.

Блок секторально-специфічних питань є опційним, та інформація у ньому зазначається лише у разі наявності потреби врахування особливостей відповідної галузі (сектору) для публічного інвестування або специфіки відповідної територіальної громади.

З урахуванням інформації, викладеної у пропозиції до Середньострокового плану, секторальні структурні підрозділи заповнюють таблицю “Рейтинговий список напрямів публічного інвестування у розрізі галузі (сектора) для публічного інвестування” за формою згідно з додатком 2 до цього листа.

Зазначена таблиця формується з метою узагальнення напрямів публічного інвестування у межах відповідної галузі (сектору) для публічного інвестування та повинна відображати послідовність напрямів публічного інвестування відповідно до визначеного місця такого напрямку у рейтингу, відповідні підсектори галузей (секторів) для публічного інвестування, а також орієнтовні фінансові потреби для здійснення публічних інвестицій за такими напрямами.

Під час підготовки пропозицій до Середньострокового плану секторальним структурним підрозділам слід враховувати, що напрям публічного інвестування не є окремим публічним інвестиційним проектом, програмою публічних інвестицій або окремим об’єктом будівництва. Напрямок публічного інвестування формує стратегічно пов’язану сукупність публічних інвестиційних проектів та/або програм публічних інвестицій, реалізація яких забезпечує досягнення відповідних цільових показників у межах відповідної галузі (сектора) для публічного інвестування. Один напрям публічного інвестування може включати декілька публічних інвестиційних проектів, декілька програм публічних інвестицій, декілька об’єктів будівництва, а також такі проекти та програми, що реалізуються за рахунок різних джерел фінансування.

Додаток 1
до Інструктивного листа щодо
формування пропозицій до
середньострокового плану
пріоритетних публічних
інвестицій Великолучківської
сільської територіальної
громади)

ПРОПОЗИЦІЯ
до середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій регіону (територіальної громади)

(найменування секторального структурного підрозділу)

Галузь (сектор) для публічного інвестування _____

Рейтинговий список напрямів публічного інвестування

Напрямок публічного інвестування № _____ у рейтингу			
Підсектор галузі (сектора) для публічного інвестування			
Назва напрямку публічного інвестування (далі - напрям)			
Найменування документа стратегічного планування			
Завдання документа стратегічного планування якому відповідає напрям			
Орієнтовні фінансові потреби для реалізації напрямку публічного інвестування (за наявності розрахунків)			
2027 рік _____ грн	2028 рік _____ грн	2029 рік _____ грн	Всього _____ грн

Потенційні джерела фінансування (у разі наявності)					
Найменування цільового показника 1	Базове значення 2026 рік (%)	Планове значення (%)	Планується досягти (по наростаючій)		Джерело показника
			Значення на 2027 рік		

			Значення на 2028 рік		
			Значення на 2029 рік		
Найменування індикатора вимірювання цільового показника 1	Планується досягти (по наростаючій)		Найменування індикатора вимірювання цільового показника 2 (у разі наявності)	Планується досягти (по наростаючій)	
	Значення на 2027 рік			Значення на 2027 рік	
	Значення на 2028 рік			Значення на 2028 рік	
	Значення на 2029 рік			Значення на 2029 рік	
Найменування цільового показника 2	Базове значення 2026 рік (%)	Планове значення (%)	Планується досягти		Джерело показника
			Значення на 2027 рік		
			Значення на 2028 рік		
			Значення на 2029 рік		
Найменування індикатора вимірювання цільового показника 2	Планується досягти		Найменування індикатора вимірювання цільового показника n (у разі наявності)	Планується досягти	
	Значення на 2027 рік			Значення на 2027 рік	
	Значення на 2028 рік			Значення на 2028 рік	
	Значення на 2029 рік			Значення на 2029 рік	

Найменування критерію відповідності 1 (у разі наявності)				
Найменування критерію відповідності n (у разі наявності)				
Назва діючих програм публічних інвестицій, що реалізуються в межах відповідного напрямку (у разі наявності)			Унікальний ідентифікатор в Єдиній інформаційній системі управління публічними інвестиційними проектами	
Назва діючих публічних інвестиційних проектів, що реалізуються в межах відповідного напрямку (у разі наявності)			Унікальний ідентифікатор в Єдиній інформаційній системі управління публічними інвестиційними проектами	
Додаткова інформація				
Напрямок публічного інвестування № n у рейтингу				
Підсектор галузі (сектора) для публічного інвестування				
Назва напрямку публічного інвестування (далі - напрям)				
Найменування документа стратегічного планування				
Завдання документа стратегічного планування				
Орієнтовні фінансові потреби для реалізації напрямку публічного інвестування (за наявності розрахунків)				
2027 _____ рік	2028 рік _____ грн	2029 рік _____ грн	Всього _____ грн	
Потенційні джерела фінансування (у разі наявності)				
Найменування цільового показника 1	Базове значення (%)	Планове значення (%)	Планується досягти	Джерело показника

			Значення на 2027 рік		
			Значення на 2028 рік		
			Значення на 2029 рік		
Найменування індикатора вимірювання цільового показника 1	Планується досягти		Найменування індикатора вимірювання цільового показника 2 (у разі наявності)	Планується досягти	
	Значення на 2027 рік			Значення на 2027 рік	
	Значення на 2028 рік			Значення на 2028 рік	
	Значення на 2029 рік			Значення на 2029 рік	
Найменування критерію відповідності 1 (у разі наявності)					
Назва діючих програм публічних інвестицій, що реалізуються в межах відповідного напрямку (у разі наявності)				Унікальний ідентифікатор в Єдиній інформаційній системі управління публічними інвестиційними проектами	
Назва діючих публічних інвестиційних проектів, що реалізуються в межах відповідного напрямку (у разі наявності)				Унікальний ідентифікатор в Єдиній інформаційній системі управління публічними інвестиційними проектами	
-				-	

Додаткова інформація	
----------------------	--

(керівник секторального структурного
підрозділу / уповноважена особа)

(підпис)
(власне ім'я, різвище)

Додаток 2
до Інструктивного листа щодо
формування пропозицій до
середньострокового плану
пріоритетних публічних
інвестицій Великолучківської
сільської територіальної
громади)

Рейтинговий список напрямів публічного інвестування

(найменування структурного підрозділу Ради міністрів Автономної Республіки Крим/ місцевої державної адміністрації / виконавчого органу відповідної місцевої ради,
відповідального за галузь (сектор) для публічного інвестування)
у розрізі галузі (сектора)_____для публічного інвестування

№ п/п	Напрямок публічного інвестування	Підсектор галузі (сектора) для публічного інвестування	Орієнтовна фінансова потреба для здійснення публічних інвестицій, грн
1.			
2.			
Всього орієнтовні фінансові потреби для реалізації публічних інвестицій у межах відповідної галузі (сектора) для публічного інвестування			

МОНІТОРИНГОВИЙ ЗВІТ
про реалізацію середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій держави
у розрізі галузей (секторів) для публічного інвестування

(найменування міністерства, відповідального за галузь (сектор) для публічного інвестування)

Період звітування — _____ рік

Галузь (сектор) для публічного інвестування _____

Підсектор галузі (сектору) для публічного інвестування _____

Назва основного напрямку публічного інвестування* (далі — напрям)			
Номер напрямку у рейтинговому списку середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій держави			
Фінансові показники реалізації напрямку			
Обсяг орієнтовної фінансової потреби для здійснення публічних інвестицій, тис. гривень	Орієнтовний граничний обсяг публічних інвестицій, визначений середньостроковим планом пріоритетних публічних інвестицій держави, тис. гривень	Обсяг коштів, передбачених на відповідний звітний період, тис. гривень	Обсяг коштів, використаних у звітному періоді, тис. гривень
Причини відхилення між плановими та фактичними показниками реалізації напрямку (у тому числі щодо порушення строків реалізації, перерозподілу коштів, зміни обсягу фінансування)			
Інформація про реалізацію публічних інвестиційних проектів			

та програм публічних інвестицій у межах напрям						
Загальна кількість публічних інвестиційних проектів у межах напрям	Кількість діючих публічних інвестиційних проектів		Кількість публічних інвестиційних проектів, реалізованих у звітному періоді	Загальна кількість програм публічних інвестицій у межах напрям	Кількість діючих програм публічних інвестицій	Кількість програм публічних інвестицій, реалізованих у звітному періоді
Найменування публічних інвестиційних проектів		Унікальний ідентифікатор в Єдиній інформаційній системі управління публічними інвестиційними проектами	Статус реалізації, діючий/завершений/зупинений	Ступінь готовності, відсотків	Фактичний обсяг фінансування реалізації проекту у звітному періоді	
Найменування програм публічних інвестицій		Унікальний ідентифікатор в Єдиній інформаційній системі управління публічними інвестиційними проектами	Статус реалізації, діюча/завершена/зупинена	Ступінь готовності, відсотків	Фактичний обсяг фінансування реалізації програми у звітному періоді	

Досягнення цільових показників напрям						
Найменування цільового показника 1	Базове значення, відсотків	Планове значення, відсотків	Фактичне значення, відсотків	Відхилення (відсотків), та причини відхилення (за наявності)	Джерело цільового показника	Найменування індикаторів
Найменування цільового показника n	Базове значення, відсотків	Планове значення, відсотків	Фактичне значення, відсотків	Відхилення (відсотків), та причини відхилення (за наявності)	Джерело цільового показника	Найменування індикаторів
Висновки						
Оцінка прогресу реалізації напрям публічного інвестування щодо досягнення цільових показників та стану реалізації публічними						

інвестиційними проектами та програмами публічних інвестицій (за наявності) у межах напрямку	
Оцінка ефективності використання публічних інвестицій з урахуванням виконання фінансових показників, досягнення запланованих результатів та дотримання строків реалізації напрямку	
Виявлені проблеми та ризики, що впливають на реалізацію напрямку публічного інвестування (фінансові, нормативні, процедурні, інституційні тощо)	
Рекомендації щодо удосконалення реалізації напрямку публічного інвестування (у тому числі щодо коригування обсягів фінансування, цільових показників та переліку проектів публічних інвестиційних проектів та програм публічних інвестицій (за наявності)	

(найменування посади керівника міністерства)

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)

* У разі визначення середньостроковим планом пріоритетних публічних інвестицій держави у межах відповідної галузі (сектору) для публічного інвестування кількох напрямів публічного інвестування інформація зазначається щодо кожного напрямку окремо.”.



Великолучківська сільська рада
Мукачівського району Закарпатської області
Виконавчий комітет

Р І Ш Е Н Н Я

03.08.2026

с. Великі Лучки

№ 121

Про надання повної цивільної дієздатності неповнолітній

Відповідно до частин 1 - 2 статті 35 Цивільного кодексу України, статті 156 Сімейного кодексу України, керуючись статтею 40, частини 1 статті 52, частин 5-6 статті 59 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши заяву неповнолітньої ХХХХ, Мукачівського району, Закарпатської області внаслідок народження та записом її матір'ю дитини ХХХХ, на підставі свідоцтва про народження: серії І-ФМ № 639287 виданого 03 серпня 2026 року виконавчим комітетом Великолучківської сільської ради Мукачівського району Закарпатської області, враховуючи письмову згоду матері неповнолітньої ХХХХ, з метою захисту прав та інтересів неповнолітньої та її малолітніх дітей, враховуючи рекомендації комісії з питань захисту прав дитини Великолучківської сільської ради (протокол № 25 від 03.08.2026 року), виконавчий комітет Великолучківської сільської ради **ВИРІШИВ:**

1. Надати неповнолітній ХХХХ ХХХХ повну цивільну дієздатність у зв'язку з народженням та записом її матір'ю дитини ХХХХ, на підставі свідоцтва про народження: серії І-ФМ № 639287 виданого 03 серпня 2026 року виконавчим комітетом Великолучківської сільської ради Мукачівського району Закарпатської області.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Зозуля І.І.

Сільський голова

Василь КОШТУРА



Великолучківська сільська рада
Мукачівського району Закарпатської області
Виконавчий комітет

Р І Ш Е Н Н Я

03.08.2026

с. Великі Лучки

№ 122

Про надання повної цивільної дієздатності неповнолітній

Відповідно до частин 1 - 2 статті 35 Цивільного кодексу України, статті 156 Сімейного кодексу України, керуючись статтею 40, частини 1 статті 52, частин 5-6 статті 59 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши заяву неповнолітньої ХХХХ, Мукачівського району, Закарпатської області внаслідок народження та записом її матір'ю дитини ХХХХ, на підставі свідоцтва про народження: серії І-ФМ № 639286 виданого 03 серпня 2026 року виконавчим комітетом Великолучківської сільської ради Мукачівського району Закарпатської області, враховуючи письмову згоду матері неповнолітньої ХХХХ, з метою захисту прав та інтересів неповнолітньої та її малолітньої дітей, враховуючи рекомендації комісії з питань захисту прав дитини Великолучківської сільської ради (протокол №26 від 03.08.2026 року), виконавчий комітет Великолучківської сільської ради **ВИРІШИВ:**

1. Надати неповнолітній ХХХХ повну цивільну дієздатність у зв'язку з народженням та записом її матір'ю дитини ХХХХ, на підставі свідоцтва про народження: серії І-ФМ № 639286 виданого 03 серпня 2026 року виконавчим комітетом Великолучківської сільської ради Мукачівського району Закарпатської області.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Зозуля І.І.

Сільський голова

Василь КОШТУРА



Великолучківська сільська рада
Мукачівського району Закарпатської області
Виконавчий комітет

Р І Ш Е Н Н Я

18.03.2025

с.Великі Лучки

№123

***Про надання дозволу на вчинення правочину щодо житлового будинку,
в якому зареєстрована неповнолітня дитина***

Розглянувши заяву громадянки ХХХХ, яка зареєстрована за адресою: ХХХХ, Мукачівський район, Закарпатська область, з проханням надати дозвіл на здійснення правочину щодо житлового будинку, в якому зареєстрована малолітня донька ХХХХ, а також подані ними документи, відповідно до статті 12 Закону України «Про основи соціального захисту бездомних громадян і безпритульних дітей», Указу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами), керуючись статтею 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації комісії з питань захисту прав дитини Великолучківської сільської ради (протокол №27 від 03.08.2026 року), виконавчий комітет Великолучківської сільської ради **ВИРІШИВ:**

1. Надати дозвіл громадянам ХХХХ подарувати по 1/4 частці житлового будинку за адресою ХХХХ, Мукачівський район, Закарпатська область, який належить їм на підставі свідоцтва про право власності, а громадянці ХХХХ, прийняти в дар житловий будинок за адресою ХХХХ, Мукачівський район, Закарпатська область, (загальна площа – 78,1 кв. м, житлова площа – 51,6 кв. м), в якому зареєстрована і має право користування житловою площею малолітня ХХХХ. Зазначений правочин не порушує житлових прав дітей.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Зозуля І.І.

Сільський голова

Василь КОШТУРА



Великолучківська сільська рада
Мукачівського району Закарпатської області
Виконавчий комітет

Р І Ш Е Н Н Я

03.08.2026

с.Великі Лучки

№124

Про надання дозволу на оформлення права власності на земельну ділянку

Відповідно до статті 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 177 Сімейного кодексу України, статей 32, 242 Цивільного кодексу України, пункту 65 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року №866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини» зі змінами, враховуючи рекомендації комісії з питань захисту прав дитини Великолучківської сільської ради (протокол №28 від 03.08.2026 року), розглянувши заяву громадянки ХХХХ, мешканки ХХХХ, виконавчий комітет Великолучківської сільської ради **ВИРІШИВ**:

1. Надати дозвіл громадянці ХХХХ, яка зареєстрована за адресою ХХХХ, матері неповнолітньої дитини ХХХХ, на вчинення правочинів щодо нерухомого майна, а саме: на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), яка знаходиться ХХХХ в інтересах неповнолітньої дитини ХХХХ.

2. Надати дозвіл ХХХХ підписувати та одержувати заяви, клопотання, витяги з Державного земельного кадастру про земельну ділянку, отримувати документи з державного реєстру речових прав на нерухоме майно, виконувати всі інші дії, пов'язаної з оформленням права власності на земельну ділянку в інтересах неповнолітньої дитини ХХХХ.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Зозуля І.І.

Сільський голова

Василь КОШТУРА



Великолучківська сільська рада
Мукачівського району Закарпатської області
Виконавчий комітет

Р І Ш Е Н Н Я

03.08.2026

с.Великі Лучки

№125

***Про надання дозволу на реєстрацію місця проживання дитини,
позбавленої батьківського піклування***

Відповідно до статей 34, 52, ч. 6 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частини 10 статті 18 Закону України "Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні», Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866, враховуючи рекомендації комісії з питань захисту прав дитини Великолучківської сільської ради (протокол №29 від 03.08.2026 року), виконавчий комітет Великолучківської сільської ради **ВИРІШИВ**:

1. Надати дітям, позбавленим батьківського піклування, ХХХХ та ХХХХ, дозвіл на реєстрацію місця проживання у житловому будинку комунальної власності Великолучківської сільської ради за адресою: ХХХХ, Мукачівського району Закарпатської області.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Зозуля І.І.

Сільський голова

Василь КОШТУРА



Великолучківська сільська рада
Мукачівського району Закарпатської області
Виконавчий комітет

Р І Ш Е Н Н Я

03.08.2026

с.Великі Лучки

№126

Про визначення місця проживання та реєстрації дитини

Розглянувши заяву ХХХХ, яка зареєстрована та проживає за адресою: ХХХХ Мукачівського району, Закарпатської області про визначення місця проживання її неповнолітньої доньки, ХХХХ, разом з нею, керуючись статтями 141,161-162 Сімейного кодексу України, статтею 15 Закону України «Про охорону дитинства», статтею 29 Цивільного кодексу України, пунктом 72 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року №866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», статтею 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації комісії з питань захисту прав дитини Великолукчківської сільської ради (протокол № від 03.08.2026 року), виконавчий комітет Великолукчківської сільської ради **ВИРІШИВ:**

1. Визначити місце проживання неповнолітньої дитини, ХХХХ року народження разом з матір'ю ХХХХ року народження.
2. Дозволити ХХХХ провести реєстрацію місця проживання доньки, ХХХХ року народження за адресою ХХХХ, без згоди батька дитини, ХХХХ.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Зозуля І.І.

Сільський голова

Василь КОШТУРА



Великолучківська сільська рада
Мукачівського району Закарпатської області
Виконавчий комітет

Р І Ш Е Н Н Я

03.08.2026

с. Великі Лучки

№127

Про надання згоди на суборенду комунального майна

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши заяву ФОП Малеш В.В., згідно пункту 8.1. Договору оренди комунального нерухомого майна Великолучківської сільської ради від 01.12.2025 року та подані документи, виконавчий комітет Великолучківської сільської ради **ВИРІШИВ**:

1. Надати згоду ФОП Малеш В.В. на право передачі в суборенду нежитлового приміщення комунальної власності Великолучківської сільської ради, а саме: частину орендованого приміщення будинку культури, площею 50,0 кв.м., яке знаходиться за адресою: вул.Центральна, 35, с.Великі Лучки, Мукачівський район, Закарпатська область.

2. При укладанні договору суборенди нежитлового приміщення комунальної власності визначити наступне:

2.1. Умови договору суборенди нежитлового приміщення комунальної власності повинні обмежуватись умовами договору оренди нежитлового приміщення комунальної власності і не суперечити йому.

2.2. Строк суборенди не може перевищувати строку, визначеного договором оренди нежитлового приміщення комунальної власності.

2.3. У разі припинення договору оренди чинність договору суборенди припиняється.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Зозуля І.І.

Сільський голова

Василь КОШТУРА



Великолучківська сільська рада
Мукачівського району Закарпатської області
Виконавчий комітет

Р І Ш Е Н Н Я

03.08.2026

с. Великі Лучки

№128

Про надання згоди на суборенду комунального майна

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши заяву ФОП Паульо Ю.Д., згідно пункту 8.1. Договору оренди комунального нерухомого майна Великолучківської сільської ради від 08.02.2022 року зареєстрованого за №3 та подані документи, виконавчий комітет Великолучківської сільської ради **ВИРІШИВ**:

1. Надати згоду ФОП Паульо Ю.Д. на право передачі в суборенду нежитлового приміщення комунальної власності Великолучківської сільської ради, а саме: вбудоване приміщення в громадській будівлі Червенівської ЗОШ І-ІІ ступенів загальною площею 30,8 кв.м., яке знаходиться за адресою: с.Червеньово, вул.б/н, 112г, Мукачівський район, Закарпатська область.

2. При укладанні договору суборенди нежитлового приміщення комунальної власності визначити наступне:

2.1. Умови договору суборенди нежитлового приміщення комунальної власності повинні обмежуватись умовами договору оренди нежитлового приміщення комунальної власності і не суперечити йому.

2.2. Строк суборенди не може перевищувати строку, визначеного договором оренди нежитлового приміщення комунальної власності.

2.3. У разі припинення договору оренди чинність договору суборенди припиняється.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Зозуля І.І.

Сільський голова

Василь КОШТУРА



Великолучківська сільська рада
Мукачівського району Закарпатської області
Виконавчий комітет

Р І Ш Е Н Н Я

03.08.2026

с. Великі Лучки

№129

Про надання згоди на суборенду комунального майна

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши заяву ФОП Паульо Ю.Д., згідно пункту 8.1. Договору оренди комунального нерухомого майна Великолучківської сільської ради від 08.02.2022 року зареєстрованого за №3 та подані документи, виконавчий комітет Великолучківської сільської ради **ВИРІШИВ**:

1. Надати згоду ФОП Паульо Ю.Д. на право передачі в суборенду нежитлового приміщення комунальної власності Великолучківської сільської ради, а саме: вбудоване приміщення в будівлі Руськівської ЗОШ І-ІІ ступенів загальною площею 63,9 кв.м., яке знаходиться за адресою: вул.Українська, 32А, с.Руське, Мукачівський район, Закарпатська область.

2. При укладанні договору суборенди нежитлового приміщення комунальної власності визначити наступне:

2.1. Умови договору суборенди нежитлового приміщення комунальної власності повинні обмежуватись умовами договору оренди нежитлового приміщення комунальної власності і не суперечити йому.

2.2. Строк суборенди не може перевищувати строку, визначеного договором оренди нежитлового приміщення комунальної власності.

2.3. У разі припинення договору оренди чинність договору суборенди припиняється.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Зозуля І.І.

Сільський голова

Василь КОШТУРА



Великолучківська сільська рада
Мукачівського району Закарпатської області
Виконавчий комітет

Р І Ш Е Н Н Я

03.08.2026

с. Великі Лучки

№130

Про надання згоди на продовження договору оренди комунального майна

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 18 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», постанови КМУ від 3 червня 2020 р. № 483, розглянувши заяву ФОП Паульо Ю.Д., та подані документи, виконавчий комітет Великолучківської сільської ради **ВИРІШИВ**:

1. Продовжити договір оренди комунального майна від 30.11.2021 р., що укладений між відділом освіти, молоді та спорту, культури, туризму Великолучківської сільської ради та ФОП Паульо Ю.Д. на вбудоване приміщення в будівлі Великолучківської ЗОШ І-ІІІ ступенів, загальною площею 168,10 м², без проведення аукціону, що знаходиться за адресою с.Великі Лучки, вул.Центральна, 49 Мукачівського району Закарпатської області.

2. ФОП Паульо Ю.Д. укласти додаткову угоду на продовження договору оренди відповідно до чинного законодавства.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Зозуля І.І.

Сільський голова

Василь КОШТУРА